

Государственное бюджетное учреждение дополнительного  
профессионального образования Самарской области  
**«Жигулевский ресурсный центр»**

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской  
области средняя общеобразовательная школа №14  
имени полного кавалера ордена Славы Н.Г. Касьянова города Жигулёвска  
городского округа Жигулёвск структурное подразделение, реализующее  
общеобразовательные программы дополнительного образования детей:  
**«центр внешкольной работы «Успех»**

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ ПОРТФОЛИО УЧЕНИКА**

Составители:

**С.В. Цой**, методист ГБУ ДПО СО  
«Жигулевский ресурсный центр»,

**Н.М. Нараева**, методист СП ЦВР «Успех»

ГБОУ СОШ №14.

**Жигулевск 2021**

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
Введение .....	2
Портфолио обучающихся.....	2-10
1. Технология создания портфолио обучающегося	
• Цель портфолио	
• Философия портфолио	
• Педагогические задачи	
• Принципы технологии портфолио	
• Функции портфолио	
2. Преимущества технологии портфолио	
3. Типы портфолио	
• Портфолио документов	
• Портфолио работ	
• Выставочное портфолио	
• Портфолио отзывов	
• Рефлексивное портфолио	
• Комплексное портфолио	
4. Структура Портфолио различных типов	
5. Оформление Портфолио	
Библиографический список .....	12

## **ВВЕДЕНИЕ**

Методические рекомендации предназначены для работников системы образования: заместителей директоров по учебной, воспитательной работе, руководителей методических служб, классных руководителей, учителей-предметников, педагогов дополнительного образования для организации процесса мониторинга и оценивания образовательных результатов обучающихся по учебным дисциплинам, курсам дополнительного образования в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

Методические рекомендации определяют технологию оценивания образовательных результатов обучающихся посредством технологии Портфолио: его виды, структуру, содержание и критерии.

Портфолио в современном понимании является способом фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений обучающегося. Его применение позволяет решать задачи организации, планирования, осуществления и оценивания различных направлений деятельности обучающегося, реализуемой в рамках учебно-воспитательного процесса.

### **1. Технология создания портфолио обучающегося**

Федеральный государственный образовательный стандарт, определяя модель выпускника, требует от педагогического коллектива учитывать возможности и запросы каждой конкретной личности обучающегося наряду с необходимостью обеспечения высокого уровня образования. Сущность современного образовательного процесса заключается не только в том, чтобы дать знания, умения и навыки обучающимся, развивать у них мышление, но и в том, чтобы обучать их формам, методам, средствам самостоятельного добывания знаний. Формирование у обучающихся умений самостоятельно пополнять знания, ориентироваться в стремительном потоке информации – одно из направлений совершенствования качества подготовки школьников.

Одной из оценочных технологий, основанных на использовании компетентностного подхода, стала технология Портфолио, активно внедряемая в практику образовательных организаций.

«Портфолио ученика» («Портфель личных достижений») – это индивидуальная папка ученика, в которой фиксируются, накапливаются, оцениваются индивидуальные достижения в разнообразных видах

деятельности: учебной, творческой, социальной, коммуникативной за один учебный год, или за определенный период, или за весь период его обучения.

Работа с портфолио помогает обучающимся критически оценить результаты своей учебной деятельности. Портфолио позволяет фиксировать изменения и рост обучающегося за определенный период времени, а также обеспечивать непрерывность процесса обучения от года к году. Кроме этого, портфолио можно рассматривать в качестве модели индивидуального образовательного маршрута обучающегося.

### **Цель портфолио**

– предоставить отчет по процессу образования обучающегося, увидеть картину значимых образовательных результатов в целом, обеспечить отслеживание индивидуального прогресса ребенка в широком образовательном контексте, продемонстрировать его способности практически применять приобретенные знания и умения.

### **Философия портфолио**

- Смещение акцента с того, что обучающийся не знает и не умеет, на то, что он знает и умеет по данной теме и данному предмету;
- Интеграция количественной и качественной оценок;
- Перенос педагогического удара с оценки на самооценку.

Портфолио ученика – это комплекс документов, представляющих совокупность сертифицированных и несертифицированных индивидуальных учебных достижений, выполняющих роль индивидуальной накопительной оценки, которая наряду с результатами экзаменов является составляющей рейтинга учащихся.

Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимся в разнообразных видах деятельности – учебной, исследовательской, творческой, социальной, коммуникативной, самообразовательной и является важнейшим элементом практикоориентированного подхода к образованию.

Портфолио относится к разряду истинных, наиболее приближенных к реальному оцениванию индивидуализированных оценок, ориентированных не только на процесс оценивания, но и самооценивания.

Это замена пассивного типа обучения, в котором обучающемуся отводится роль слушающего, усваивающего, повторяющего и т.п., активным обучением, при котором обучающийся является активным творцом знаний, решений, информации и т.п. Преподаватель создаёт условия, определяющие мотив деятельности, формирует систему знаний на основе самоуправления процессом обучения, стимулирует активность обучающихся, обеспечивает дифференцированный подход в процессе обучения.

Технология портфолио является не только современной эффективной формой оценивания, но и помогает решать следующие **педагогические задачи**:

- поддержание и стимулирование учебной мотивации обучающихся;
- развитие навыков рефлексивной и оценочной деятельности обучающихся;
- формирование умения учиться;
- умение ставить цели, планировать и организовывать собственную деятельность обучающихся;
- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для успешной профориентации.

В тоже время, портфолио может и должно выступать не только в качестве механизма мониторинга прогресса обучающегося, но и одним из условий повышения его мотивации, образовательного и исследовательского рейтинга, формирования навыков рефлексии и проектирования, освоения навыков самопрезентации, подготовки к прохождению различных собеседований, написанию автобиографии и профессионального резюме, т. е. всего того, что изначально формирует основы адаптации и социализации обучающихся.

Технология по созданию учебного портфолио реализует следующие принципы:

- равенство всех участников обучения: преподаватель и обучающийся становятся партнерами в организации учебного процесса с приоритетом самостоятельного обучения при направляющей функции преподавателя;
- ненасильственное привлечение к процессу познания, поиску знаний с помощью создания личностной мотивации;

- отсутствие оценки, соревнования, соперничества; вместо этого в качестве стимулов – самооценка, самокоррекция, самовоспитание;
- сочетание индивидуальной и коллективной работы для создания атмосферы сотрудничества, взаимопонимания, что способствует повышению уровня коммуникативной культуры, дает реальное понятие о диалогическом способе восхождения к истине;
- возможность выбора материала, вида деятельности, способа предъявления результата;
- важность не столько результата творческого поиска, сколько его процесса, в котором реализуются законы проблемного обучения на основе инновационной методики.

В процессе работы над созданием портфолио у обучающегося формируются:

- общеучебные умения (систематизация, обобщение, сравнение, классификация и др.);
- прогностические и проектировочные умения (выбор и формулирование целей, определение последовательности и результатов деятельности, планирование, выбор способов деятельности и др.);
- организационные (умение вести деловые записи, находить необходимые данные, использовать различные способы работы с информацией и её источниками и т.п.) и др.

### **Функции портфолио**

*Накопительная функция:* материалы портфолио собираются в течение всего периода обучения. Каждый элемент портфолио желательно датировать, чтобы можно было проследить динамику роста обучающегося.

*Диагностическая функция:* позволяет проследить личностный рост ученика, формирование умения учиться, дает возможность узнать особенности эмоциональной жизни ученика и учитывать это в общении.

*Контролирующая и оценивающая функция:* оценка своих достижений в учебной деятельности, помогает ученику осознать и зафиксировать свои успехи, проанализировать свой учебный опыт.

*Воспитательная функция:* позволяет ребенку прийти к осознанию ценностей, которые наиболее важны для современных подростков, в

частности, осознать в себе ученика и задуматься над результатами своего труда.

*Функция творческого развития:* позволяет проявить творческие способности.

*Модельная функция:*

- отражает динамику развития обучающегося, результатов его самореализации;
- демонстрирует стиль учения, свойственный обучающемуся, показывает особенности его общей культуры и отдельных сторон интеллекта;
- помогает обучающемуся проводить рефлексию собственной учебной работы;
- служит формой обсуждения и самооценки результатов работы обучающегося на зачете, экзамене;
- помогает обучающемуся самостоятельно установить связи между усвоенными ранее и новыми знаниями.

## **2. Преимущества технологии портфолио**

- позволяет преподавателю индивидуально подходить к каждому обучающемуся; каждый обучающийся обладает своими уникальными способностями, потребностями и сильными сторонами;
- предоставляет основу для последующего анализа и планирования. Учитывая особенности отдельного обучающегося, можно выделить его сильные и слабые стороны, а также обнаружить препятствия к личному успеху;
- позволяет самим обучающимся стать активными участниками процесса оценки; они могут честно представить себе свои текущие знания и определить цели, которых они хотят достигнуть в дальнейшем обучении;
- расширяет возможности методов оценки, позволяя оценить более сложные и важные аспекты обучения.

## **3. Типы портфолио**

В образовательном процессе используются следующие типы портфолио:

### *Портфолио документов*

– портфель документированных индивидуальных достижений. Здесь предполагается возможность как качественной, так и количественной оценки материалов портфолио. Документы или их копии

должны быть помещены в портфолио. Портфолио этого типа дает представление о результатах, показывает процесс индивидуального развития обучающегося, но не описывает его творческой активности, его творческого стиля, интересов и т. п. Содержание портфолио документов: дипломы, грамоты, свидетельства, сертификаты, удостоверения.

### *Портфолио работ*

– представляет собой собрание различных творческих и проектных работ обучающихся, а также описание основных форм и направлений его учебной и творческой активности: участие в научных конференциях, конкурсах, прохождение курсов, различного рода практик, спортивных и художественных достижений и др.

В данном разделе портфолио дается качественная оценка: например, по размерам полноты, разнообразия и убедительности материалов, качества представленных работ.

Портфолио этого типа дает представление об учебной и творческой активности обучающегося, направленности его интересов.

### *Выставочное портфолио*

– как элемент «портфолио работ» включает в себя все материалы, свидетельствующие о процессе обучения: отзывы на творческие работы и на практики, фотографии изделий, выполненных собственными руками, и наиболее применим для учебной практики (производственного обучения).

Обучающиеся (индивидуально или совместно с преподавателем, педагогом дополнительного образования) формируют портфолио в соответствии с критериями и подтверждают достижения своими работами. Обучающимся такой подход придает ощущение авторства и собственной значимости. Также он позволяет представить к рассмотрению заинтересованных лиц достижения обучающегося.

Данные собираются многократно, в разные моменты времени. Выставочное портфолио должно включать не только окончательные варианты работ, но и их промежуточные состояния к определенным



моментам времени. Это позволяет в дальнейшем оценить и осмыслить весь процесс обучения.

Портфолио может переходить от одного преподавателя, педагога дополнительного образования к другому по мере продвижения обучающегося на более высокие ступени обучения.

Портфолио отвечает интересам обучающихся. На его основе они составляют резюме, которое помогает им достойно представить себя на различных конкурсах, выставках и т.д.

Содержание портфолио работ: творческие работы по профилю специальности, исследовательские работы, тексты и презентации докладов и сообщений на научно-практических конференциях разного уровня, фото и видео материалы, свидетельствующие о практике, участие в научнопрактических конференциях, конкурсах, печатные работы.

#### *Портфолио отзывов*

– включает в себя характеристики отношения обучающегося к различным видам деятельности, предоставленные педагогами, классными руководителями, работниками системы дополнительного образования и др.

Содержание портфолио отзывов: характеристики с мест обучения и из организаций дополнительного образования, рекомендательные письма от образовательного учреждения, отзывы о достижениях обучающегося во внеучебной деятельности.

#### *Рефлексивное портфолио*

– раскрывает динамику личностного развития обучающегося, помогает отследить результативность его деятельности, как в количественном, так и в качественном плане. Важной составляющей является самооценка обучающегося, его рефлексия на собственную деятельность.

Рефлексивное портфолио: включает в себя материалы и оценку/самооценку достижения целей, особенностей хода и качества работы с различными источниками информации, ощущений, размышлений, впечатлений и т.п.

#### *Комплексное портфолио*

– включает в себя все представленные ранее типы портфолио.

## 4. Структура портфолио

Портфолио любого типа должно содержать:

Титульный лист: полное название образовательного учреждения; фамилия, имя, отчество обучающегося; класс; классный руководитель.

Характеристика ученика: заполняется в свободной форме.

Самоанализ собственных планов и итогов года.

Материалы итогового тестирования и/или результаты выполнения итоговых работ.

**Внимание! Не допускается!** включение в портфолио материалов, содержащих сведения конфиденциального характера, подпадающих под действие ФЗ «О персональных данных»; материалов, содержащих сведения/данные, подлежащие, исключительно неперсонифицированному изучению и оцениванию (согласно ФГОС ООО), а также сведений, могущих представлять потенциальную угрозу безопасности ученика в случае утраты портфолио или несанкционированного доступа к портфолио посторонних лиц.

Кроме того, каждый тип портфолио содержит определенный набор документов.

### 4.1. «Портфолио документов»:

4.1.1. Документы, подтверждающие образовательные результаты (копия сводной ведомости оценок, копия ведомости промежуточной аттестации, и др).

4.1.2. Документы, подтверждающие получение дополнительного образования (свидетельства, сертификаты, удостоверения).

4.1.3. Документы, подтверждающие участие в общественной жизни ОУ, органов самоуправления (копии отчетов, протоколов заседаний).

4.1.4. Документы, подтверждающие результаты участия в научно-практических конференциях, олимпиадах различного уровня.

4.1.5. Документы, подтверждающие результаты участия в творческих мероприятиях различного уровня.

4.1.6. Документы, подтверждающие спортивные и художественные достижения.

4.1.7. Документы, подтверждающие участие в военно-патриотических мероприятиях.

4.1.8. Документы, подтверждающие наличие спортивного разряда.

#### 4.2. «Портфолио работ»:

4.2.1. Практические работы (фото-, видеоматериалы, подтверждающие изготовление работ, изделий и т.д.).

4.2.2. Внеаудиторная самостоятельная работа (мини-проекты, рефераты, расчетно-графические работы, опорные конспекты и др.).

4.2.3. Проектные и исследовательские работы (список работ, в которых обучающийся принимал участие, с указанием конкретных функций и роли).

4.2.4. Творческие работы по разным направлениям.

4.2.5. Публикации в журналах, сборниках и т.д.

#### 4.3. «Выставочное портфолио»:

4.3.1. Материалы, свидетельствующие о процессе обучения: отзывы на творческие работы и на практики.

4.3.2. Фотографии изделий, выполненных собственными руками, и наиболее применим для учебной практики (производственного обучения).

4.3.3. Публикации в журналах, сборниках и т.д.

#### 4.4. «Портфолио отзывов»:

4.4.1. Отзыв преподавателя (классного руководителя, педагога дополнительного образования, руководителя проекта) о результатах учебной и внеучебной деятельности.

4.4.2. Заключение о качестве работ, в которых принимал личное участие обучающийся (коллективный проект и т.д.).

4.4.3. Рецензии на выполненные проектные, научно-исследовательские работы.

#### 4.5. «Рефлексивное портфолио»:

4.5.1. Материалы анкетирования.

4.5.2. Резюме.

4.5.3. Эссе «Ступени моей карьеры», которое содержит: оценку/самооценку достижения целей; оценку ресурсов; оценку готовности к профессиональной карьере; образовательные планы; профессиональные планы; описание жизненной позиции; описание ожидания от обучения в ОУ.

#### 4.6. «Комплексное портфолио»:

Портфолио можно составлять как в электронном виде, так и на бумажных носителях. Часто организаторами конкурсных мероприятий запрашиваются оба вида портфолио (как бумажное, так и электронное).

### 5. Оформление портфолио

При оформлении портфолио необходимо соблюдать **требования, указанные в Положениях конкретных конкурсных мероприятий.**

Общими являются следующие требования:

- оформлять на компьютере отдельными листами (в пределах одного бланка или листа, таблицы;
- предоставлять достоверную информацию;
- располагать материалы в портфолио в соответствии с принятой структурой портфолио.

#### **Библиографический список:**

1. Балыкина Е.Н. Оценочное электронное портфолио по предмету// <http://www.school.holm.ru/studyabroad>.
2. Битер, О.А. Электронное портфолио как показатель качества обученности. /Методист. – 2010.- № 1. С. 47 – 48.
3. Купцова Л.И. Портфолио как способ формирования профессиональных компетенций /Л.И. Купцова, Н.В. Мартынова, О.П. Томилина //Специалист – 2010. - № 3. С.- 18.
4. Методические рекомендации для преподавателей по формированию портфолио. Сост. О.М.Ермолова – Волгоград, ГОУ СПО «Медицинский колледж № 2, Волгоград» - 2008.
5. Переверзев, В.Ю. Электронное портфолио как инновационное оценочное средство /Ю.В. Переверзев, С.А. Синельников // СПО. – 2008.- №1. С. 71-73