

**Рассмотрено**  
Родительским комитетом  
ГБОУ СОШ № 14  
СПДС № 18 «Радуга»  
Председатель родительского  
комитета  
Агамуратова Е.С.  
Протокол № 1 от  
«01» 08 2022г

**Согласовано**  
Руководитель  
СПДС № 18 «Радуга»  
Т.В.Белоусова

**Принято**  
Решением  
Педагогического совета  
СПДС №18 «Радуга»  
Протокол № 1 от  
«01» 09 2022г

**Утверждаю**  
Директор ГБОУ СОШ №14  
Г.М.Пушкарева  
Приказ по ГБОУ СОШ №14  
от «02» 09 2022г №151

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ**  
**В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в целях эффективного взаимодействия педагогов государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 14 имени полного кавалера ордена Славы Николая Георгиевича Касьянова города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области структурного подразделения, реализующем основные общеобразовательные программы дошкольного образования: «Детский сад № 18 «Радуга» (далее по тексту СПДС №18 «Радуга») с семьями воспитанников в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в соответствии с:

- Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 17 октября 2013г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.01.2019 № 31 "О внесении изменения в федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155";
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
  - Уставом ГБОУ СОШ №14;
- Основной общеобразовательной программой - образовательной программой дошкольного образования (ООП ДО) СПДС;
  - Кодексом профессиональной этики педагога СПДС.

1.2. Настоящее Положение определяет концептуальные основы взаимодействия педагогов, воспитанников и родителей, цели, задачи, принципы, механизмы и направления совместной деятельности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО).

1.3. Система взаимодействия педагогов с родителями обеспечивает комплексный подход к формированию ценностных ориентиров увоспитанников.

1.4. В основе взаимодействия СПДС и семьи лежит сотрудничество, инициатором которого выступают педагоги детского сада.

- 1.5. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.
- 1.6. Изменения, дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Общем родительском собрании.

## **2. Цель и задачи взаимодействия**

2.1. Цель взаимодействия детского сада с семьями воспитанников в соответствии с ФГОС ДО - сотрудничество родителей и педагогов детского сада в формировании целевых ориентиров у детей дошкольного возраста.

2.2. Задачи взаимодействия СПДС с семьями воспитанников:

- повышение педагогической культуры родителей и формирование традиций семейной культуры;
- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции их развития;
- вовлечение семей воспитанников непосредственно в образовательную деятельность;
  - создание условий для психолого-педагогической поддержки семьи;
- повышение компетентности родителей в вопросах развития, образования и воспитания детей, правовой грамотности родителей в области защиты прав и достоинств ребенка;
- подготовить родителей (законных представителей) к сопровождению ребенка дошкольного возраста в рамках его индивидуальной траектории развития.
- выявление эффективных форм сотрудничества родителями воспитанников и повышение эффективности взаимодействия родителей и педагогов в области формирования базиса личностной культуры детей;
- гармонизация детско-родительских взаимоотношений, оказание помощи в организации семейного досуга.

## **3. Основные принципы взаимодействия СПДС с семьями воспитанников**

- 3.1. Достижению цели и задач способствуют принципы работы детского сада:
- открытость детского сада для семьи;
  - создание активной развивающей предметно-пространственной среды,

обеспечивающей единые подходы к развитию личности ребенка в семье и детском саду;

- использование индивидуально-дифференцированного подхода к семьям;
- использование различных форм сотрудничества с родителями (законными представителями).
- доброжелательный стиль общения педагогов с родителями.
- индивидуальный подход.

3.2. Условия для реализации взаимодействия СПДС с семьями воспитанников:

- формирование единого образовательного пространства в детском саду и семье;
- изучение и диагностика семей воспитанников;
- организация просветительской работы с родителями (законными представителями) по различным вопросам воспитания и образования детей;
- включение родителей в формирование традиций детского сада и семьи;
- использование опыта семейного воспитания в образовательном процессе.

#### **4. Направления взаимодействия СПДС с семьями воспитанников**

4.1. Информационно-аналитическое:

- изучение семьи, выявление образовательных потребностей родителей (законных представителей);
- установление контакта с её членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Формы работы: анкетирование, тестирование, опрос, беседы.

4.2. Просветительское:

- обогащение родителей (законных представителей) знаниями в вопросах воспитания и образования детей дошкольного возраста.

Формы работы: общие, групповые родительские собрания, консультации, беседы, выставки детских работ, совместные выставки поделок, участие родителей в подготовке и проведении праздников, развлечений, досугов, совместные экскурсии, открытые просмотры непосредственно образовательной деятельности, телефон доверия, утренние приветствия, совместное создание развивающей предметно-пространственной среды.

4.3. Наглядно-информационное:

- опосредованное общение между педагогами и родителями (законными представителями) по вопросам образования, развития и воспитания детей.

Формы работы: информация родительских уголков, знакомство

родителей с нормативными документами, объявления, реклама, папки-передвижки, фотовыставки, выпуск газет.

#### 4.4. Практико-ориентированное:

- формирование положительных детско-родительских отношений, создание условий для личностного роста.

Формы работы: совместные праздники, развлечения, досуги, празднование дней рождения детей, выставки семейных коллекций, дни добрых дел, заседания родительских клубов, тренинги, встречи-знакомства, совместная проектная деятельность.

### **5. Обязательства СПДС в рамках взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников**

5.1. Информирование родителей (законных представителей) и общественности относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, а также об основной образовательной программе дошкольного образования Учреждения, не только семье, но и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательную деятельность;

5.2. Обеспечение открытости дошкольного образования;

5.3. Создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности;

5.4. Поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья;

5.5. Обеспечение вовлечения семей непосредственно в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;

5.6. Создание условий для взрослых по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию ООП ДО, в том числе в информационной среде, а также для обсуждения с родителями (законными представителями) воспитанников вопросов, связанных с ее реализацией.

### **6. Организация работы**

6.1. Педсовет СПДС утверждает план работы по организации взаимодействия детского сада и семьи на учебный год. Его содержание определяется задачами, стоящими перед СПДС и конкретными условиями ее работы.

6.2. Организация взаимодействия детского сада и семьи предполагает следующие этапы работы:

- изучение семьи с целью выяснения ее возможностей по воспитанию детей;
- группировку семей по принципу возможности их нравственного потенциала для воспитания своего ребенка, детей группы;
  - составление программы совместных действий педагога и родителей;
- анализ промежуточных и конечных результатов их совместной воспитательной деятельности.

6.3. Требования к организации взаимодействия детского сада и семьи:

- целенаправленность (каждое мероприятие направлено на достижение конкретной цели по предупреждению типичных ошибок родителей);
- планомерность и систематичность (непрерывность, последовательное усложнение и расширение круга проблем, комплексный подход к формированию системы ценностных ориентиров и развитию личности ребенка);
- конкретный и дифференцированный подход (учет различия в системе общечеловеческих и традиционных для той или иной культуры, нации или религии ценностей).

## **7. Контроль**

7.1. Контроль за организацией взаимодействия детского сада и семьи в группах и в СПДС возложен на старшего воспитателя.

7.2. Координатором внутренних и внешних взаимодействий СПДС и развития пространства является Родительский комитет.

Родительский комитет имеет полномочия реального характера, управляет процессами функционирования и развития СПДС, сотрудничества с родителями воспитанников и общественными организациями. Он помогает ему стать открытой и динамичной системой, повышает роль родительского сообщества в образовательном процессе детского сада, района и округа.

## **8. Документация**

- планы работы с родителями СПДС на учебный год;
- протоколы заседаний Родительского комитета, (хранятся в делах СПДС в кабинете руководителя СПДС).
- протоколы групповых родительских собраний (протоколы хранятся в группе).

## **9. Критерии оценки эффективности работы Учреждения с семьей**

9.1. Изменение характера вопросов родителей к воспитателям, руководителю СПДС, как показатель роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей в семье, желание их совершенствовать.

- 9.2. Рост посещаемости родителями (законными представителями) мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей анализировать собственный опыт и опыт других родителей.
- 9.3. Проявление у родителей (законных представителей) осознанного отношения к воспитательной деятельности, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок, использование родителями (законными представителями) педагогической литературы, участие родителей (законных представителей) в клубах, объединениях, семейных конкурсах, праздниках, субботниках, организуемых в СПДС. Осознание взрослыми членами семьи не только практической, но и воспитательной значимости их помощи СПДС в педагогической деятельности.
- 9.4. Положительное общественное мнение родителей о воспитании дошкольников в СПДС.