

Рассмотрено
Родительским комитетом
ГБОУ СОШ № 14
СПДС № 18 «Радуга»
Председатель родительского
комитета
Агамуратова Е.С.
Протокол № 1 от
«01» 08 2022г

Согласовано
Руководитель
СПДС № 18 «Радуга»
Т.В.Белоусова

Принято
Решением
Педагогического совета
СПДС №18 «Радуга»
Протокол № 1 от
«01» 09 2022г

Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ №14
Г.М.Пушкарева
Приказ по ГБОУ СОШ №14
от «02» 09 2022г №151

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПОРЯДКЕ ВЕДЕНИЯ УЧЕТА И
СНЯТИЯ СЕМЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В СОЦИАЛЬНО
ОПАСНОМ ПОЛОЖЕНИИ, НА УЧЕТ СПДС

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Международной Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от

24 июня 1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями от 13 января 2001г.), Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ (редакция от 28.11.2015г.) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», областным и муниципальным законодательством.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на учёт СПДС и снятия с учёта семей воспитанников.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений воспитанников - система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с воспитанниками и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении – обучающийся (воспитанник) образовательного учреждения, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию.

Семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая воспитанника, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося (воспитанника) не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Учет в СПДС воспитанников и семей, находящихся в социально опасном положении, - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении воспитанника и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде воспитанников;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся (воспитанников);
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся (воспитанников) и семей, находящихся в социально опасном положении.

2. Основания постановки и снятия с учета СПДС семей, находящихся в социально опасном положении

- 1.1. Постановка на учет СПДС носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.
- 1.2. На учет СПДС ставятся:
 - семьи, в которых родители (законные представители):
 - не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
 - злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;
 - отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков и т.д.);
 - допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие.
- 1.3. Постановка семьи на учет СПДС осуществляется решением Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в структурном подразделении детского сада № 18 «Радуга», реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования (далее по тексту - СПДС) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №14 города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области (далее по тексту - ГБОУ СОШ № 14) .
 - 1.3.1. Для постановки семьи на учёт СПДС секретарю Совета за три дня до заседания представляются следующие документы:
 - представление о постановке семьи на учет;
 - характеристика несовершеннолетнего;
 - Акт обследования материально-бытовых условий семьи (по запросу членов Совета);
 - справка о профилактической работе с несовершеннолетними и его родителями (законными представителями), проведенной до постановки на учет СПДС, подготовленная воспитателем группы, которую посещает воспитанник;
 - официальное письмо с информацией о постановке семьи на учет из подразделения по делам несовершеннолетних ОВД, органов социальной защиты населения.
 - 1.3.2. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.
- 1.4. Секретарь Совета оформляет карту несовершеннолетнего / семьи, находящейся в социально опасном положении.
- 1.5. Председатель Совета (заместитель председателя) уведомляет руководителя СПДС о наличии несовершеннолетнего/ семьи, находящейся в социально опасном

положении с последующим уведомлением органов ПДН ОВД, КДН, органы социальной защиты или опеки (попечительства), если данная семья не состоит на учете в данных органах.

1.6. Для снятия семьи воспитанника с учёта СПДС представляются следующие документы:

- Представление руководителя о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными позитивными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению;
- представление соответствующей информации из подразделения по делам несовершеннолетних ОВД, органов социальной защиты населения о позитивных изменениях обстоятельств жизни воспитанника или семьи, снятие с учета (в случае, если семья была поставлена на учет).

1.7. С учета СПДС снимаются семьи, сменившие место жительства или перешедшие в другое образовательное учреждение (в том числе поступившие в школу) на основании приказа об отчислении.

1.8. Руководитель СПДС доводит решение до сведения родителей (законных представителей), если они не присутствовали на заседании Совета по уважительным причинам, официальным уведомлением с указанием даты и номера Протокола заседания и причины постановки или снятия с учёта.

3. Ответственность и контроль за ведением учета СПДС семей, находящихся в социально опасном положении

3.1. Ответственность за организацию ведения учета СПДС, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на членов Совета.

3.2. Совет осуществляет следующие функции по ведению учета СПДС семей, находящихся в социально опасном положении:

- ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди воспитанников и определяет меры по их устранению;
- формирует банк данных СПДС о воспитанниках и семьях, находящихся в социально опасном положении, статистику семей, входящих в группу «риска»;
- готовит по запросу информацию о деятельности СПДС по профилактике безнадзорности и правонарушений воспитанников.

3.3. Контроль за качеством исполнения проводимой в соответствии с настоящим Положением работы возлагается на председателя Совета (заместителя председателя).