

Рассмотрено
Родительским комитетом
ГБОУ СОШ № 14
СПДС № 18 «Радуга»
Председатель родительского
комитета
Агамуратова Е.С.
Протокол № 1 от
«01» 08 2022г

Согласовано
Руководитель
СПДС № 18 «Радуга»
Т.В.Белоусова

Принято
Решением
Педагогического совета
СПДС №18 «Радуга»
Протокол № 1 от
«01» 09 2022г

Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ №14
Г.М.Пушкарева
Приказ по ГБОУ СОШ №14
от «02» 09 2022г №151

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО РАЗРАБОТКЕ
ПРОЕКТА ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ
СПДС**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по разработке проекта Программы развития (далее - Рабочая группа) структурного подразделения детского сада № 18 «Радуга», реализующего общеобразовательные программы дошкольного образования (далее по тексту - СПДС) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №14 города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области (далее по тексту - ГБОУ СОШ № 14)

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 ноября 2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.01.2019 №31 "О внесении изменения в федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155"
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";
- Локальными нормативными актами дошкольной образовательной организации; Уставом ГБОУ СОШ №14;

1.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом ГБОУ СОШ №14, настоящим Положением.

1.3. В состав Рабочей группы входят: председатель и члены Рабочей группы из числа педагогических работников СПДС в количестве 7 человек.

1.4. Состав рабочей группы утверждается приказом руководителя СПДС.

1.5. Деятельность Рабочей группы направлена на разработку проекта Программы развития СПДС №18 «Радуга».

1.6. Срок действия данного Положения регламентировано сроком реализации Программы развития.

2. Задачи Рабочей группы

Главными задачами группы являются:

- 2.1. Разработка проекта Программы развития СПДС на 2019-2023 гг. на основе федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
- 2.2. Разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию Программы развития.
- 2.3. Анализ показателей качества образовательного процесса.
- 2.4. Концептуальные основы развития СПДС на 2019-2023 гг.

3. Функции Рабочей группы

Функциями Рабочей группы являются:

- 3.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы дошкольного образования.
- 3.2. Осуществление проблемно-ориентированного анализа деятельности СПДС за последние три года.
- 3.3. Определение основных направлений Программы развития СПДС на 2019-2023 гг.
- 3.4. Развитие потенциала педагогического коллектива и кадровое обновление.
- 3.5. Совершенствование структуры управления СПДС.

4. Права Рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

- 4.1. Осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем СПДС, вносить в него необходимые дополнения и коррективы.
- 4.2. Требовать от работников СПДС необходимую информацию для осуществления глубокого анализа.
- 4.3. В отдельных случаях при необходимости приглашать на заседание Рабочей группы представителей общественных организаций, образовательных и медицинских учреждений.

5. Ответственность Рабочей группы

Рабочая группа несет ответственность за:

- 5.1. Выполнение плана работы по разработке проекта Программы развития СПДС в обозначенные сроки.

Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.2. Разработку в полном объеме Программы развития дошкольного образования.

5.3. Обеспечение возможности самореализации личности воспитанников, создание условий для успешной социализации и становления личности.

6. Организация деятельности Рабочей группы

6.1. Оперативные совещания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

6.2. Рабочей группы осуществляется по плану, утвержденному руководителем Учреждения, с указанием соответствующих мероприятий.

6.3. Результаты работы Рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников на педагогическом совете.

1. Делопроизводство

7.1. Оперативные совещания Рабочей группы оформляются протоколом.

Протоколы составляются секретарем и подписываются председателем Рабочей группы.

7.2. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

2. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя Учреждения.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем Учреждения.