

ПОЛОЖЕНИЕ О ЛАГЕРЕ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ

1. Общие положения

- 1.1. Лагерь с дневным пребыванием детей и подростков является структурным подразделением школы, организуемым для учащихся в возрасте от 6 до 18 лет.
- 1.2. Лагерь создается на постоянной основе и функционирует в период летних школьных каникул.
- 1.3. Лагерь не является юридическим лицом.
- 1.4. Лагерь организуется в целях создания условий для укрепления здоровья детей, развития их интеллектуальных способностей, гигиенической и физической культуры; реализации медико-профилактических, спортивных, образовательных, культурно-досуговых программ и услуг, обеспечивающих восстановление сил, профессиональное самоопределение, творческую самореализацию, нравственное, гражданское, патриотическое, экологическое воспитание детей.
- 1.5. Лагерь проводит целенаправленную работу по профилактике правонарушений, безнадзорности и бродяжничеству детей и подростков, пропаганде здорового образа жизни.

2. Организация и основы деятельности.

- 2.1. Лагерь открывается на основании приказа директора школы и руководителя СП ДОД СЮТ после приема его комиссией.
- 2.2. Лагерь комплектуется из числа учащихся школ города.
- 2.3. Продолжительность пребывания детей и подростков в лагере, сроки проведения и количество смен определяются учредителем исходя из возможностей школы.
- 2.4. В лагере создаются отряды и объединения детей и подростков, наполняемость которых определяется школой с учетом возраста и интересов учащихся, санитарно-гигиенических норм, правил техники безопасности, финансовых и кадровых возможностей.
- 2.5. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря на принципах демократии и гуманности, развития национальных и культурно-исторических традиций, инициативы и самодеятельности, с учетом интересов детей и подростков. В лагере создаются необходимые условия для обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, туристско-краеведческой и экскурсионной деятельности, природоохранной работы, организации общественно полезного труда.
- 2.6. Коллектив лагеря самостоятельно определяет программу работы, основные направления жизнедеятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.

3. Кадры и условия труда.

- 3.1. Структуру лагеря и штаты утверждает руководитель СП ДОД СЮТ.

- 3.2. Начальник и педагогический состав назначаются из числа педагогических работников СПДОД СЮТ, достигших 18 лет и имеющих медицинское освидетельствование. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями.
- 3.3. В целях оказания методической помощи педагогам в организации работы с детьми и подростками, повышения профессионального мастерства в лагере создается методический совет, в который входят начальник лагеря, ответственные по смене и педагогические работники.

4. Охрана жизни и здоровья детей и подростков в лагере.

- 4.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.
- 4.2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня.
- 4.3. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В лагере разработаны планы эвакуации детей на случай пожара и стихийных бедствий.
- 4.4. Сотрудники лагеря допускаются к работе после специального инструктажа по охране жизни и здоровья учащихся.
- 4.5. За организацию питания несут ответственность: зав.столовой, школьный фельдшер, начальник лагеря.

5. Финансовый учет и отчётность.

- 5.1. Лагерь содержится за счет средств областного бюджета. Все финансовые расходы на содержание лагеря осуществляются централизованной бухгалтерией согласно утвержденной смете.

6. Перечень основной документации лагеря с дневным пребыванием детей.

1. Приказ об организации лагеря, в котором оговорены
- сроки, продолжительность, режим работы;
- количество групп, отрядов, в них детей;
- назначение руководителей, воспитателей, вожатых;
- ответственных за жизнь и здоровье детей.
2. Приказы на проведение походов, экскурсий и других мероприятий.
3. Журнал инструктажа по технике безопасности.
4. Должностные инструкции работников летнего оздоровительного лагеря.
5. Акт приемки лагеря.
6. Журнал посещаемости.
7. Программа оздоровительного лагеря.
8. План работы на смену, утвержденный руководителем СП ДОД СЮТ.
9. Методическое обеспечение лагеря (сценарии, разработки).
10. Оформление оздоровительного лагеря (стенды, маячки, инструкции, расписания и др.)

7. Содержание деятельности.

- 7.1. Любая деятельность в лагере должна быть посильной, содержательной, требовать интеллектуального, физического и эмоционального напряжения. Она должна быть привлекательной, соответствовать интересам личности, способствовать творчеству и самостоятельности, допускать вариативность в выборе способов достижения целей, удовлетворять потребности личности в самоутверждении.
- 7.2. Отрядные дела должны быть направлены на оздоровление и закаливание организма, развитию способностей детей, расширению кругозора, воспитанию патриотизма, коллективной сознательности, вооружению школьников знаниями и умениями, необходимыми в жизни; сохранение жизни и здоровья, на здоровый образ жизни. Создавать эмоциональную гармонию – как главное условие отдыха. Каждый отряд имеет свою символику и план деятельности.

7.3. Коллективно-творческая деятельность в жизни лагеря представлена в форме массовых мероприятий (концерт детского творчества, поход, дискотека, праздник и др.) За их проведение отвечает конкретный отряд со своим воспитателем и вожатым. Задание отрядам распределяется в начале смены по общелагерному плану. КТД проводятся 1-2 раза в неделю. Коллективно-творческие дела развивают творческие способности учащихся. Через КТД удовлетворяются их потребности, связанные с расширением сферы общения.

8. Прогнозируемые результаты.

- 8.1. Оздоровление и закаливание детского организма.
- 8.2. Улучшение в среде подростков, искоренение вредных привычек, профилактика правонарушений.
- 8.3. Создание благоприятной эмоциональной атмосферы доверия, взаимодействия и сотрудничества между педагогами и учащимися.

9. Должностные инструкции работников оздоровительного лагеря с дневным пребыванием.

- № 1. Должностная инструкция начальника лагеря с дневным пребыванием детей.
- № 2. Должностная инструкция воспитателя лагеря с дневным пребыванием детей.
- № 3. Должностная инструкция для педагогов дополнительного образования и организаторов культурно-massовых мероприятий летнего оздоровительного лагеря.