



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ  
ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14  
ИМЕНИ ПОЛНОГО КАВАЛЕРА ОРДЕНА СЛАВЫ НИКОЛАЯ ГЕОРГИЕВИЧА КАСЬЯНОВА  
ГОРОДА ЖИГУЛЕВСКА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЖИГУЛЕВСК  
(ГБОУ СОШ №14)**

Принято  
на общем собрании  
работников  
ГБОУ СОШ №14  
Протокол №2  
от 15.12.2023г.

Утверждаю \_\_\_\_\_  
Директор ГБОУ СОШ №14  
Ермиков В.Н.  
Приказ №158/1  
от «27 » декабря 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ГБОУ СОШ №14**

**Жигулевск 2023**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Совет обучающихся ГБОУ СОШ №14 (далее - Совет) является высшим органом ученического управления ГБОУ СОШ №14 и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления ГБОУ СОШ №14 и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.
- 1.2. Совет действует на основании Положения о совете обучающихся ГБОУ СОШ №14 (далее - Положение).
- 1.3. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет в соответствии с Положением. Совет формируется из числа обучающихся ГБОУ СОШ №14 .
- 1.4. Деятельность Совета направлена на всех обучающихся ГБОУ СОШ №14.
- 1.5. Наличие двух и более Советов в ГБОУ СОШ №14 не допускается.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

- 2.1. Целями деятельности Совета является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.
- 2.2. Основными задачами Совета являются:
  - 2.2.1. Участие в решении вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов.
  - 2.2.2. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся.
  - 2.2.3. Содействие органам управления, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий образовательной организацией, направленных на пропаганду здорового образа жизни.
  - 2.2.5. Содействие ГБОУ СОШ №14 в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу образовательной организации.
  - 2.2.6. Укрепление межрегиональных и международных отношений между различными образовательными организациями.
  - 2.2.7. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.

2.2.9. Содействие органам управления образовательной организации в вопросах организации образовательной деятельности.

2.2.10. Содействие образовательной организации в проведении работы с обучающимися по выполнению требований Устава ГБОУ СОШ №14, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.2.11. Проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся, их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу образовательной организации.

### **3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СТРУКТУРА СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Совет создается по инициативе обучающихся.

3.2. Инициатива создания Совета может быть выражена путем соответствующего решения организации, объединяющей более 50% обучающихся в ГБОУ СОШ №14.

3.3. Директор ГБОУ СОШ №14 уведомляется об инициативе создания Совета обучающихся инициативной группой до начала сбора подписей в поддержку создания Совета обучающихся.

3.4. Директор ГБОУ СОШ №14 в течение 10 дней с даты уведомления об инициативе создания Совета информирует обучающихся о наличии вышеуказанной инициативы на официальном сайте ГБОУ СОШ №14.

3.5. При наличии действующего Совета или поданной инициативы о создании Совета обучающихся новые инициативы не допускаются.

3.6. При формировании Совета обучающихся путем проведения Конференции представители общественных объединений обучающихся ГБОУ СОШ №14 имеют право на вхождение в Совет в соответствии с Положением.

3.7. Совет формируется путем соответствующих выборов не реже одного раза в два года.

3.8. Председатель Совета избирается из состава Совета обучающихся простым большинством голосов на собрании Совета.

### **4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОРГАНАМИ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

4.1. Взаимоотношения Совета с органами управления ГБОУ СОШ №14 регулируются Положением.

4.2. Совет взаимодействует с органами управления ГБОУ СОШ №14 на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.3. Представители органов управления ГБОУ СОШ №14 могут присутствовать на заседаниях Совета.

## **5. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

5.1. Совет имеет право:

5.1.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся ГБОУ СОШ №14;

5.1.2. Готовить и вносить предложения в органы управления образовательной организации по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов, корректировке расписания учебных занятий, организации отдыха обучающихся;

5.1.3. Выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов ГБОУ СОШ №14, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

5.1.7. Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка ГБОУ СОШ №14;

5.1.8. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета и общественной жизни ГБОУ СОШ №14;

5.1.10. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления ГБОУ СОШ №14 необходимую для деятельности Совета информацию;

5.1.11. Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений ГБОУ СОШ №14;

5.1.12. Пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления ГБОУ СОШ №14;

5.1.13. Информировать обучающихся о деятельности ГБОУ СОШ №14;

5.1.14. Рассматривать обращения, поступившие в Совет ГБОУ СОШ №14.

5.2. К компетенции Совета относятся:

5.2.1. Избрание председателя Совета Учреждения сроком на один год, который представляет интересы воспитанников и обучающихся ГБОУ СОШ №14;

5.2.2. Внесение директору ГБОУ СОШ №14 и (или) Педагогическому совету Учреждения предложений по оптимизации процесса обучения и управления Учреждением;

5.2.3. Организация и планирование совместно с классными руководителями, заместителем директора по воспитательной работе деятельности воспитанников и обучающихся.

5.2.4. Контроль и оценка работы классных коллективов;

- 5.2.5. Защита прав, интересов, чести и достоинства обучающихся.
- 5.2.6. Участие в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы обучающихся;
- 5.2.7. Утверждение плана проведения ученических мероприятий.
- 5.2.8. Установление шефства над младшими школьниками и людьми пожилого возраста.
- 5.2.9. Корректировка самообслуживания обучающихся, их дежурств, поддержание дисциплины и порядка в ГБОУ СОШ №14.
- 5.2.10. Размещение информации о своей деятельности в школьной газете и сайте ГБОУ СОШ №14.
- 5.2.11. Проведение мониторинга участия классов в школьных делах.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

- 6.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета, проводятся заседания Совета.
- 6.2. Заседания Совета созываются председателем Совета по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета. Очередные заседания Совета проводятся не реже одного раза в месяц.
- 6.3. Председательствует на заседаниях Совета председатель Совета либо, в его отсутствие, один из его заместителей.
- 6.4. Заседание Совета обучающихся правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета обучающихся. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Каждый член Совета при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.
- 6.5. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета, который подписывает председательствующий на заседании.
- 6.6. Совет ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися ГБОУ СОШ №14.

## **7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА:**

- 7.1. С целью развития деятельности Советов в образовательных организациях должны быть созданы необходимые условия для их функционирования.
- 7.2. Избрание председателя Совета ГБОУ СОШ №14 сроком на один год, который представляет интересы воспитанников и обучающихся Учреждения.
- 7.3. Внесение директору ГБОУ СОШ №14 и (или) Педагогическому совету Учреждения предложений по оптимизации процесса обучения и управления Учреждением.

- 7.4. Организация и планирование совместно с классными руководителями, заместителем директора по воспитательной работе деятельности воспитанников и обучающихся.
- 7.5. Контроль и оценка работы классных коллективов.
- 7.6. Защита прав, интересов, чести и достоинства обучающихся.
- 7.7. Участие в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы обучающихся.
- 7.8. Утверждение плана проведения ученических мероприятий.
- 7.9. Установление шефства над младшими школьниками и людьми пожилого возраста.
- 7.10. Корректировка самообслуживания обучающихся, их дежурств, поддержание дисциплины и порядка в Учреждении;
- 7.11. Размещение информации о своей деятельности в школьной газете и сайте Учреждения.
- 7.12. Проведение мониторинга участия классов в школьных делах.