

**Принято**  
на общем собрании работников  
ГБОУ СОШ № 14  
Протокол № 2  
От «15» декабря 2023 г.

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор ГБОУ СОШ № 14  
В.Н. Ермиков  
Приказом № 158/1  
от «27» декабря 2023 г.

**Согласовано:**  
с профсоюзным комитетом  
СП «Детский сад № 18 «Радуга»  
ГБОУ СОШ № 14 г. Жигулевск.  
протокол № 3 от «16» декабря 2023г.  
Председатель профсоюзного комитета  
СП «Детский сад № 18 «Радуга» ГБОУ  
СОШ № 14 г. Жигулевск.  
Карагодина Е.Е.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда и порядке установления доплат**  
**и надбавок к должностным окладам**  
**работников СП «Детский сад № 18 «Радуга»**  
**ГБОУ СОШ № 14 г. Жигулевск.**  
**(новая редакция)**

## 1. Общие положения

Настоящее положение определяет порядок оплаты труда работников структурного подразделения «Детский сад № 18 «Радуга» государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 14 имени полного кавалера ордена Славы Николая Георгиевича Касьянова города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области, (далее - СП «Детский сад № 18 «Радуга» ГБОУ СОШ № 14 г. Жигулевск, порядок распределения фонда оплаты труда работников общеобразовательной школы;

порядок распределения фонда оплаты труда работников дошкольного образования;

- порядок распределения фонда оплаты труда дополнительного образования;

расчет за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам учреждения.

Настоящее Положение вступает в силу с 01 января 2024 года и действует до принятия нового положения.

Настоящее Положение разработано на основе: Трудового кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Приказа министерства образования и науки Самарской области от 19.02.2009 г. № 28-од «Об утверждении примерных перечней критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки»; Постановления Правительства Самарской области от 01.06.2006 года № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений и введении с 01.09.2007 года системы оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений, отличной от Единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области».

Постановлений Правительства Самарской области от 21.06.2006 г. № 83, 27.07.2007г. № 118, от 11.06.2008г. № 201, № 204 от 26.05.2011г., от 29.10.2010 г. № 563 , от 27.10.2011г. № 702, 14.04.2011 г. № 119, № 578 от 12.10.2011 года, № 773от 20.12.2016г., №121 от 06.03.2019г., №949 от 30.11.2020 г., №169 от 25.03.2022г. «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 01.06.2006 г. № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений и введение с 01.09.2007 года системы оплаты труда работников государственных

образовательных учреждений Самарской области и муниципальных образовательных учреждений, отличных от единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области». Постановления от 16 декабря 2013г. № 762, 15.12.2016 года №736, 15.01.2018г.№9,№169 от 25.03.2022г. «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 10.09.2008 №353 «Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении Методики расчета нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности дошкольных образовательных учреждений в части реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета». Постановлением Правительства Самарской области от 31 декабря 2015 года № 917 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области и признании утратившим силу постановления Правительства Самарской области от 27.11.2013 № 690 «Об утверждении Методики расчета нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности государственных профессиональных образовательных организаций в Самарской области, подведомственных министерству здравоохранения Самарской области, в части реализации основных профессиональных образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в расчете на одного обучающегося за счет средств областного бюджета» о внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 1 июня 2006 года № 60 о проведении эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений; о внесении изменений в постановление Правительства Самарской области № 431 от 29.10.2008г. «Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждении методик расчета норматива бюджетного финансирования на одного обучающегося (воспитанника)»; о внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 10.09.2008 № 353 «Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении Методики расчета нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, в части реализации образовательных программ дошкольного образования в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета и Методики расчета нормативов финансового обеспечения расходов по осуществлению присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста в государственных образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета. Постановлением Правительства Самарской области от 26 декабря 2015 года № 917 «О

внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области.

Постановление Правительства Самарской области № 365 от 03.05.2023г. «Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления субсидий государственным бюджетным учреждениям Самарской области и государственным автономных учреждениям Самарской области, подведомственным министерству образованию и науки Самарской области, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях».

2. Формирование и распределение фонда оплаты труда работников дошкольного образования.

2.1. Формирование фонда оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений осуществляется по формуле:

$$\text{ФОТ} = \sum_{i=1}^K \left( \frac{(NROP_{zi} + NPU_{zi}) \times D_{ki} \times n_z}{12} \right) + \text{ОЗ} + \text{Т} + \text{У}$$

где

$NROP_{zi}$  - величина нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования в расчете на одного воспитанника в части расходов на оплату труда работников или нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по реализации основных адаптированных общеобразовательных программ дошкольного образования в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета в части расходов на оплату труда работников;

$NPU_{zi}$  - величина нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по осуществлению присмотра и ухода в расчете на одного воспитанника в части расходов на оплату труда работников;

$D_{ki}$  - численность обучающихся (воспитанников), являющихся потребителями услуги по соответствующей  $i$ -й образовательной программе, на 1 января и 1 сентября;

$N_z$  - количество месяцев в  $z$ -ом периоде;

$i$  - наименование соответствующей образовательной программы;

$Z$  - порядковый номер периода;

$k$  - дата, которая используется при исчислении численности обучающихся для определения объема средств областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания: на 1 января и 1 сентября;

12 - количество месяцев в году;

Т - объем средств областного бюджета в целях доведения заработной платы работников государственных учреждений до уровня установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

ОЗ - отраслевые затраты, связанные с оказанием государственных услуг и (или) выполнением работ (на осуществление ежемесячной денежной выплаты педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом) образовательных учреждений и учреждений - центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, находящихся в ведении Самарской области, в целях содействия их обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями);

У - объем средств областного бюджета, предусматриваемый на достижение показателей уровня заработной платы отдельных категорий работников, установленных указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", от 01.06.2012 N 761 "О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы" и от 28.12.2012 N 1688 "О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей".

2.2. Фонд оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений состоит из базовой части и стимулирующей части, а также объема средств областного бюджета в целях доведения заработной платы работников государственных учреждений до уровня установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

2.3. В базовую часть фонда оплаты труда работников дошкольных образовательных учреждений включается оплата труда работников исходя из должностных окладов (окладов) и компенсационных и иных обязательных выплат.

2.4. Объем средств областного бюджета в целях доведения заработной платы работников государственных учреждений до уровня МРОТ определяется исходя из фактической потребности и распределяется руководителем образовательного учреждения.

2.5 Экономия по фонду оплаты труда дошкольного образовательного учреждения направляется на выплаты стимулирующего характера и материальную помощь работникам.

2.6. Нормативные затраты на оказание государственной услуги в сфере образования по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования, по реализации основных адаптированных общеобразовательных программ дошкольного образования на основе федерального государственного стандарта, по осуществлению присмотра и ухода в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета формируются на основе методик:

- методика расчета нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования на основе ФГОС в расчете на одного воспитанника за счет основного бюджета и базового норматива затрат на

оказание государственной услуги в сфере образования по реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования на основе ФГОС в расчете на одного воспитанника;

-методика расчета нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по реализации основных адаптированных общеобразовательных программ дошкольного образования на основе ФГОС в расчете на одного воспитанника за счет средств основного бюджета и базового норматива затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по реализации основных адаптированных общеобразовательных программ дошкольного образования на основе ФГОС в расчете на одного воспитанника;

-методика расчета нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по осуществлению присмотра и ухода в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета и базового норматива затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по осуществлению присмотра и ухода в расчете на одного воспитанника;

2.7. Фонд оплаты труда - СП «Детский сад № 18 «Радуга» ГБОУ СОШ № 14 г. Жигулевск, осуществляющих реализацию основных общеобразовательных программ дошкольного образования состоит из:

2.8.Базовой части фонда оплаты труда в размере 71,7% от фонда оплаты труда работников;

Стимулирующей части фонда оплаты труда в размере 28,3% от фонда оплаты труда работников.

Коэффициент увеличивающий фонд оплаты труда на величину стимулирующей части составляет-1,3947.

Фонд оплаты труда работников - СП «Детский сад № 18 «Радуга» ГБОУ СОШ № 14 г. Жигулевск, осуществляющих реализацию основных адаптированных общеобразовательных программ дошкольного образования состоит из:

Базовой части фонда оплаты труда в размере 71,7% от фонда оплаты труда работников;

Стимулирующей части фонда оплаты труда в размере 28,3% от фонда оплаты труда работников.

Коэффициент увеличивающий фонд оплаты труда на величину стимулирующей части составляет - 1,3947

Фонд оплаты труда работников - СП «Детский сад № 18 «Радуга» ГБОУ СОШ № 14 г. Жигулевск, осуществляющих присмотр и уход состоит из:

Базовой части фонда оплаты труда в размере 76,8% от фонда оплаты труда работников;

Стимулирующей части фонда оплаты труда в размере 23,2% от фонда оплаты труда работников.

В состав базовой части оплаты труда входит оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда (в том числе руководителю структурного подразделения, деятельность которого связана с образовательным процессом) ежемесячной денежной выплаты в целях содействия их обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями расходов на выплаты в размере среднемесячного заработка на период

трудоустройства, а также иные выплаты компенсационного характера в случае увольнения в связи с ликвидацией и реорганизацией.

В состав стимулирующей части заработной платы для работников, осуществляющих реализацию основных общеобразовательных программ дошкольного образования, включаются:

- на выплаты воспитателям и иным педагогическим работникам за результативность и качество работы с учетом утвержденного министерством образования и науки Самарской области перечня критериев эффективности труда и формализованных качественных и количественных показателей, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) педагогических работников государственных образовательных организаций Самарской области;

- на выплаты помощникам воспитателя, медицинским работникам и иным категориям работников (за исключением воспитателей и иных педагогических работников) за результативность и качество работы;

- ежемесячные надбавки за выслугу лет;

- на выплаты воспитателям, помощникам воспитателя и иным педагогическим работникам за интенсивность и напряженность (за работу с интегрированными детьми с отклонениями в развитии, детьми разного возраста, превышение плановой наполняемости групп и другое);

В состав стимулирующей части заработной платы труда - СП «Детский сад № 18 «Радуга» ГБОУ СОШ № 14 г. Жигулевск для работников осуществляющих реализацию основных адаптированных общеобразовательных программ дошкольного образования включаются:

- на выплаты воспитателям и иным педагогическим работникам за результативность и качество работы с учетом утвержденного министерством образования и науки Самарской области перечня критериев эффективности труда и формализованных качественных и количественных показателей, позволяющих оценить результативность и качество работы (эффективность труда) педагогических работников государственных образовательных организаций Самарской области;

- на выплаты помощникам воспитателя, медицинским работникам и иным категориям работников (за исключением воспитателей и иных педагогических работников) за результативность и качество работы;

- ежемесячные надбавки за выслугу лет;

- на выплаты воспитателям, помощникам воспитателя и иным педагогическим работникам за интенсивность и напряженность (за работу с интегрированными детьми с отклонениями в развитии, детьми разного возраста, превышение плановой наполняемости групп и другое);

Стимулирующие выплаты работникам по осуществлению присмотра и ухода предоставляется за создание условий для сохранения здоровья воспитанников, за обеспечение высокой посещаемости, а также за выслугу лет.

Заработная плата работников - СП «Детский сад № 18 «Радуга» ГБОУ СОШ № 14 г. Жигулевск, представляет собой вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий *выполняемой работы и состоит из должностного оклада*

**(оклада)**, компенсационных и стимулирующих выплат.

Должностные оклады работников - СП «Детский сад № 18 «Радуга» ГБОУ СОШ № 14 г. Жигулевск, устанавливаются на основании постановления Правительства Самарской области от 10.09.2008 № 353, постановления Правительства Самарской области от 31.10.2012 № 600 в соответствии с профессиональными квалификационными группами должностей работников и профессий рабочих.

ФОТ работников, не реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования и не обеспечивающих присмотр и уход за детьми (бухгалтер, экономист, секретарь, инспектор по кадрам, специалист по закупкам, заведующий хозяйством, калькулятор, рабочий по комплексному обслуживанию здания, дворник, слесарь-сантехник, сторож, специалист по охране труда), состоит из базовой и стимулирующей части.

Базовая часть складывается из базовых частей ФОТ работников, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования и ФОТ работников, обеспечивающих присмотр и уход за детьми взятых в их пропорциональном отношении;

Работникам Учреждения производятся выплаты компенсационного характера в связи с исполнением ими своих должностных (трудовых) обязанностей в условиях, отклоняющихся от нормальных, а также пособия по временной нетрудоспособности, выплачиваемые работодателем. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Выплаты компенсационного характера начисляются на должностной оклад работника без учета доплат и надбавок.

К компенсационным выплатам относятся:

доплата за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

доплата за работу в ночное время;

доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

доплата за сверхурочную работу;

доплата за совмещение профессий (должностей);

доплата за расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы;

доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

доплата за выполнение работ различной квалификации;

надбавка за работу в специальных (коррекционных) группах для воспитанников с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития).

Механизм распределения стимулирующего фонда регламентируется Положением о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников СП «Детский сад № 18 «Радуга» ГБОУ СОШ № 14 г. Жигулевск. Размеры компенсационных выплат.

Выплата за особые условия труда и условия труда, отличные от нормальных : за работу с нагревательными электрическими приборами на пищеблоке;

за работу с электрооборудованием в прачечной и с химическими



стиральными веществами; за работу с мониторами и копировальной техникой; за работу с вредными дезинфицирующими средствами.

Выплаты за работу в ночное время устанавливаются в соответствии со ст.154 Трудового Кодекса Российской Федерации каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Ночным временем считается с 22.00 до 06.00.

Доплата за работу в ночное время производится в размере 35% часовой ставки, рассчитанной исходя из должностного оклада (оклада) за каждый час работы в ночное время.

За совмещение профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором работнику производится доплата.

Размер компенсационных выплат устанавливается по соглашению сторон (директора ГБОУ и работника СП) с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (ст.60.2 Трудового Кодекса РФ).

Доплаты и надбавки за увеличение объема работ, дополнительные виды работ, установленные от минимального размера оплаты труда			
<i>Старший воспитатель, методист</i>			
1. Подготовка и проведение семинаров, открытых мероприятий для педагогических работников в том числе на базе СП	до 20%	8. Организацию экспериментальной и инновационной работы.	до 150%.
2. Внедрение и использование в работе с педагогами и воспитанниками электронных образовательных ресурсов (ЭОР)	до 30%	9.Организацию работы творческих групп по приоритетным направлениям СП	до 50%.
3. Создание предметно – пространственной среды, отражение приоритетных направлений СП в соответствии с ФГОС	до 200%	10. Разработка рабочих программ и их обеспечение. Эффективность их применения	до 20%.
4. Участие в работе комиссии по аттестации педагогических кадров	до 20%	11.Внедрение и использование диагностической базы мониторинга	до 20%
5. За интенсивность и напряженность в работе	до 100%	12. Организация и проведение педагогической практики студентов в рамках дуального обучения	до 20%
6. За организацию бесплатных дополнительных образовательных услуг: кружковой работы студийной работы	до 30% до 30%	13. Высокие показатели роста уровня профессионального мастерства педагогического коллектива	до 20%
7. Участие в оформлении интерьера СП, проведении косметического ремонта,	до 100%	14. Ведение документации по отчетности по ГО и ЧС, ОТ	до 20%

подготовке групп к новому учебному году, благоустройстве СП и территории			
<b>Воспитатель</b>			
1. Организацию фото, видеосъемки, видеотеки, фотоальбомов и экспозиций - за ведение страничек на сайте дошкольного учреждения	до 30%	6. Активное участие в работе методических объединений, творческих групп и лабораторий, инновационных площадок	до 30%.
2. Внедрение и использование в работе с воспитанниками электронных образовательных ресурсов (ЭОР)	до 30 %	7. Разработка рабочих программ и их обеспечение. За реализацию программы по формированию основ здорового образа жизни.	до 30%.
3. Создание предметно – пространственной среды, отражение приоритетных направлений СП в соответствии с ФГОС	до 30%	8. Внедрение и использование диагностической базы мониторинга детского развития	до 30%
4. За проведение бесплатных дополнительных образовательных услуг: кружковой работы студийной работы	до 70%. до 50%	9. Самостоятельная разработка и изготовление пособий, костюмов, атрибутов для проведения вечеров развлечений, праздников, организации игровой деятельности	до 100%
5. Участие в оформлении интерьера СП, проведении косметического ремонта, подготовке групп к новому учебному году, благоустройстве СП и территории	до 100%.	10. Проведение открытых мероприятий	до 30%.
		11. Сопровождение ребенка - инвалида	до 20%
		12. Организация и проведение педагогической практики студентов в рамках дуального обучения	до 20%
<b>Педагоги-специалисты (музыкальный руководитель, педагог-психолог, учитель-логопед, инструктор по физической культуре, учитель-дефектолог)</b>			
1. Организация фото- видеосъемки, видеотеки, фотоальбомов и экспозиций	до 20%	7. Проведение открытых мероприятий окружного уровня всероссийского уровня	до 30% до 50%
2. Внедрение и использование в работе с воспитанниками электронных образовательных ресурсов (ЭОР)	до 30%	8. Активное участие в работе методических объединений, творческих групп и лабораторий, инновационных площадок и ресурсного центра	до 30%
3. Оказание бесплатных дополнительных образовательных услуг: кружковой работы студийной работы	до 70% до 50%	9. Внедрение современных форм взаимодействия с родителями (законными представителями)	до 20%
4. Создание предметно – пространственной среды, отражение приоритетных направлений в соответствии с ФГОС	до 30%	10. Разработка рабочих программ. Эффективность их применения	до 30%

5. Самостоятельная разработка и изготовление пособий, костюмов, атрибутов для проведения вечеров развлечений, праздников, организации игровой деятельности	до 30%.	11. За организацию мероприятий по здоровьесбережению.	до 100%
6. Участие в оформлении интерьера СП, проведении косметического ремонта, подготовке групп к новому учебному году, благоустройстве СП и территории	до 100%	12. Сопровождение ребенка-инвалида	до 20%
<b>Секретарь</b>			
1. Работа по наполнению сайта	до 100%	5. Выполнение работ по доставке сведений в обслуживающие организации;	до 30%
2. Организацию фото-видеосъемки, видеотеки, фотоальбомов и экспозиций. - за ведение страничек на доп. сайтах организации.	до 30%	6. Участие в ремонтных работах, благоустройстве СП и территории	до 100%
3. Ведение электронной очереди СП, отслеживание электронной почты,	до 30%	7. Выполнение работы высокой напряженности и интенсивности	до 50%
4. Оформление и заполнение стендов	до 30%		
<b>Заведующий хозяйством</b>			
1. Выполнение дополнительного объема работ	до 100%	5. Улучшение качества и своевременное обеспечение ремонта помещений, технологического, сантехнического и электрооборудования, сохранность, экономию электроэнергии	до 20%
2. Выполнение погрузочно-разгрузочных работ, автотранспортных услуг	до 30%	6. Своевременное устранение замечаний, предписаний органов надзора	до 50%
3. Участие в ремонтных работах, благоустройстве СП и территории	до 100%	7. Своевременная подготовка организации к новому учебному году, зимнему сезону.	до 50%
4. За исполнение обязанностей сторожа, дворника.	до 100%		
<b>Помощник воспитателя</b>			
1. За увеличение объема работ по реализации программы по формированию основ здорового образа жизни	до 50%	9. За увеличение объема работ по внедрению программы по формированию культурно-гигиенических навыков у детей	до 100%
2. Оформление предметно-пространственной среды СП	до 20%	10. Уборку лестничных маршей и мытье горшков	до 50%

3.Выполнение погрузочно-разгрузочных работ	до 50%	11.За увеличение убираемой площади	до 150%
4. Участие в ремонтных работах, благоустройстве СП и территории	до 100%	12. За увеличение объема работ- по стирке белья вручную	до 50%
5.Организация просветительской работы среди потенциальных воспитанников, их родителей и участников педагогического процесса	до 20%	13. За уборку помещений прачечной	до 30%
6.Разработка и внедрение индивидуальных и групповых оздоровительных мероприятий (закаливание, фитопроцедуры, по коррекции осанки плоскостопию, витаминизации и др.)	до 20%	14.За пошив костюмов и атрибутов к детским играм.	до 100%
7.Сопровождение спортивных мероприятий	до 10%	15. За выполнение дополнительных заданий, не входящих в должностные обязанности работника: участие в открытых мероприятиях	до 100%
8.За уборку складских и других помещений	до 50%	16. За осуществление контроля за соблюдением санитарного контроля	до 150%
		17. Сопровождение ребенка-инвалида	до 100%
<b><i>Шеф-повар, Повар</i></b>			
1. За выполнение дополнительных заданий, не входящих в должностные обязанности работника: участие в открытых мероприятиях	до 150%	3. Участие в составлении 10-дневного сбалансированного меню, технологических карт блюд для детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями СанПиН.	до 20%
2.За увеличение объема работ по внедрению программы по правильному питанию	до 150%	4. Участие в ремонтных работах, благоустройстве СП и территории	до 100%
<b><i>Кухонные рабочие</i></b>			
1. За увеличение объема работ в связи с отсутствием механических агрегатов для обработки и переработки овощей	до 50%	3. Участие в ремонтных работах, благоустройстве СП и территории	до 100%
2. Выполнение погрузочно-разгрузочных работ	до 20%		
<b><i>Сторож, дворник</i></b>			
1. Ликвидация последствий аварии, своевременность обращения в соответствующие органы	до 20%	3. Уборку крылечек ( территории), полив .	до 50%
2. Участие в ремонтных работах, благоустройстве СП и	до 100%		

территории			
<b>Рабочий по обслуживанию здания</b>			
1. Выполнение дополнительного объема работ	до 50%	4. Обеспечение сохранности инвентаря и оборудования	до 20%.
2. Выполнение погрузочно-разгрузочных работ	до 20%	5.Своевременное качественное устранение неполадок	до 20%
3. Участие в ремонтных работах, благоустройстве СПДС и территории	до 100%	6.Экономное расходование материалов	до 20%
<b>Слесарь-сантехник</b>			
1. Выполнение работ в условиях, отклоняющихся от нормальных , (выполнение в техническом подполье работ по обеспечению бесперебойной работы канализационной системы) за расширение зоны обслуживания	до 100%	5. Высокий уровень исполнительской дисциплины	до 50%
2. Ликвидация последствий аварии, своевременность обращения в соответствующие органы	до 50%	6. Обеспечение сохранности инвентаря и оборудования	до 20%.
3. Выполнение погрузочно-разгрузочных работ	до 20%	7.Своевременное качественное устранение неполадок	до 20%
4. Участие в ремонтных работах, благоустройстве СП и территории	до 100%	8. Экономное расходование материалов	до 20%
<b>Бухгалтер, экономист, специалист по закупкам</b>			
1.Оформление и передача бухгалтерских документов в установленном порядке в архив	до 100%	4.Введение и сдача ежемесячной отчетности по компенсационным выплатам родительской платы;	до 100%
2.оформление и выдача справок сотрудникам учреждения	до 50%	5.оформление и выдача справок родителям;	до 50%
3.За интенсивность и напряженность работы	до 200%	6.Доплата за увеличенный объем работы	до 100%
<b>Специалист по охране труда</b>			
1.За выполнение обязанностей специалиста ГО и ЧС	до 50%	2.Доплата за увеличенный объем работы	до 100%
<b>Инспектор по кадрам</b>			
1.Оформление и передача документов в архив, интенсивность и напряженность в работе	до 50%	2.Доплата за увеличенный объем работы	до 100%

2.9. За выполнение дополнительной работы по инициативе работника любому работнику СП - от 50% от МРОТ.

2.10. За совмещение должностей (профессий), расширение зон обслуживания или увеличение объема работы, за исполнение обязанностей временно

отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором устанавливаются доплаты, размер которых определяется по соглашению сторон до 100% от МРОТ;

2.11. Компенсационные выплаты за работу с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) (в том числе с задержкой психического развития) устанавливаются в следующих размерах:

старшему воспитателю, методисту – 15% от оклада;

воспитателям, педагогическим работникам-специалистам – 20% от оклада;

помощникам воспитателя – 10% от оклада;

руководителю СП – 20% от должностного оклада.

Заработная плата работников учреждения предельными размерами не ограничивается.

3. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя СП, реализующего основные образовательные программы дошкольного образования и средней заработной платы работников СП, формируемых за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемых за календарный год (далее - предельный уровень), устанавливается в кратности 4.

Выплата денежной компенсации на книгоиздательскую продукцию и периодические издания работникам

3.1. Денежная компенсация на приобретение книг от издательской продукции и периодических изданий выплачивается ежемесячно всем педагогам работникам СП «Детский сад №18 «Радуга» ГБОУ СОШ № 14, состоящим в трудовых отношениях с образовательным учреждением (в том числе во время нахождения в очередных, дополнительных и других отпусках, в период получения пособия по временной нетрудоспособности и т. д.) .

3.2. Выплата денежной компенсации на книгоиздательскую продукцию и периодические издания педагогическим работникам СП «Детский сад № 18 «Радуга» ГБОУ СОШ № 14 г. Жигулевск, производится за счет средств областного бюджета в размере 100 рублей.

3.3. В соответствии с положениями Кодекса освобождение от налогообложения выплат, компенсирующих какие-либо расходы налогоплательщиков, в том числе денежной компенсации в целях содействия обеспечению педагогических работников книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, осуществляется только при наличии документального подтверждения понесенных расходов.

При отсутствии документального подтверждения целевого использования данных денежных выплат теряется их компенсационный характер, и они подлежат налогообложению на общих основаниях.

4. Осуществление ежемесячных денежных выплат в размере 5 000 (пяти тысяч) рублей на ставку заработной платы педагогическим работникам.

Согласно Постановления Правительства Самарской области № 186 от 15.04.2015г. «Об установлении отдельных расходных обязательств Самарской области и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области», в СП «Детский сад №18 «Радуга» ГБОУ СОШ № 14 г. Жигулевск, осуществляются ежемесячные денежные выплаты в размере 5 000 (пяти тысяч) рублей на ставку заработной платы

педагогическим работникам государственных и муниципальных образовательных организаций Самарской области, реализующих общеобразовательные программы дошкольного образования по месту их основной работы, включая педагогических работников, выполняющих другую регулярную оплачиваемую педагогическую работу на условиях трудового договора в свободное от основной работы время по месту их основной работы, в том числе по аналогичной должности пропорционально отработанному времени и учитываются при определении среднего заработка. Денежные выплаты производятся педагогическому работнику, оплата труда которого осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 10.09.2008 N 353 "Об оплате труда работников государственных дошкольных образовательных учреждений Самарской области и утверждении методик расчета нормативных затрат на оказание государственных услуг и базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг в сфере дошкольного образования", в порядке и сроки, установленные для выплаты заработной платы.

Порядок и условия назначения стимулирующих выплат

Порядок и условия назначения стимулирующих выплат регламентируются «Положением о порядке формирования и использования стимулирующего фонда оплаты труда работников СП «Детский сад № 18 «Радуга» ГБОУ СОШ № 14 г. Жигулевск».

5. Порядок выплаты материальной помощи

5.1. Работникам дошкольных образовательных учреждений может быть выплачена материальная помощь за счет средств, полученных в результате экономии фонда оплаты труда.

5.2. Материальная помощь выплачивается в следующих случаях: длительное заболевание, требующее дорогостоящего лечения, подтвержденное соответствующими документами; тяжелое финансовое положение, связанное с последствиями стихийных бедствий (землетрясение, пожар, наводнение и другие форс-мажорные обстоятельства); смерть близких родственников (родителей, супруга (супруги), детей).

5.3. Основанием для рассмотрения вопроса об оказании работникам дошкольных образовательных учреждений материальной помощи является заявление работника с приложением подтверждающих документов.

5.4. Решение об оказании материальной помощи и ее размере принимается руководителем дошкольного образовательного учреждения.

5.5. Порядок выплаты материальной помощи регламентирован Положением «О формировании и использовании экономии фонда заработной платы работников СП «Детский сад №18 «Радуга» ГБОУ СОШ № 14. В пределах фонда оплаты труда в индивидуальном порядке могут быть рассмотрены заявления работников СПДС на выплату им материальной помощи в случаях заболевания, смерти близких родственников и по иным причинам. Основанием для указанной выплаты является приказ директора ГБОУ СОШ № 14.

5.6. Материальная помощь оказывается работнику по его письменному заявлению в размере одного должностного оклада работника СП, установленного на день выплаты при предоставлении соответствующих

документов.

Премия и материальная помощь устанавливается и выплачивается при наличии денежных средств из экономии базовой и стимулирующей частей фонда заработной платы.

При уменьшении экономии ФОТ или ее отсутствии размеры доплат уменьшаются, либо отменяются. Порядок стимулирующих выплат работникам СП определяется Положением « О порядке формирования и распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников СП «Детский сад № 18 «Радуга» ГБОУ СОШ № 14 г. Жигулевск.

Оплата труда руководителя СП производится в порядке, определенном настоящим Положением. Размеры и порядок выплат стимулирующего характера, материальной помощи руководителю СП устанавливаются директором ГБОУ СОШ № 14 в соответствии с Положением о порядке формирования и распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников СП, Положением о порядке премирования и оказания материальной помощи работникам СП «Детский сад №18 «Радуга» ГБОУ СОШ № 14 г. Жигулевск.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Положение согласуется с представительным органом работников - общим собранием трудового коллектива.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу с 01 января 2024 года.

6.3. Срок действия настоящего Положения не ограничен.

6.4. Образовательное учреждение вправе вносить в настоящее Положение изменения и дополнения.