

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа №14 имени полного кавалера ордена Славы
Николая Георгиевича Касьянова
города Жигулевска г.о.Жигулевск Самарской области

«Утверждаю»
Директор ГБОУ СОШ №14
В.Н. Ермиков

« 29 » августа 2025г.

План работы
библиотеки ГБОУ СОШ №14
на 2025-2026 уч. год

Жигулевск
2025 г.

I. Основные цели и задачи школьной библиотеки:

Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.

II. Основные функции школьной библиотеки

Информационная — предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.

Воспитательная – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.

Культурологическая — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.

Образовательная — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

III. Основные задачи:

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой по ФГОС.

2. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.

3. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.

4. Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди обучающихся школы.

5. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.

6. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных программ. Работа с педагогическим коллективом.

7. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.

Тематическое планирование библиотеки на 2025 - 2026 учебный год.

№	Название мероприятия.	Класс.	Сроки.
I.	Формирование библиотечного фонда.	Библиотекарь	в течение года
	1.1. Работа с фондом художественной литературы.		
	1.2. Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы.		
	1.3. Обеспечение свободного доступа к фонду библиотеки.	Библиотекарь	в течение года
	1.4. Выдача изданий читателям библиотеки.	Библиотекарь	в течение года
	1.5. Соблюдение правильности расстановки фонда.	Библиотекарь	в течение года
	1.6. Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку	Библиотекарь	в течение года

	выданных изданий.		
	1.7. Ведение работы по сохранности фонда.	Библиотекарь	в течение года
	1.8. Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.	Библиотекарь	в течение года
	1.9. Работа по мелкому ремонту изданий с привлечением актива библиотеки.	Библиотекарь	в течение года
	1.10. Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа.	Библиотекарь	в течение года
	1.11. Обеспечение работы читального зала.	Библиотекарь	в течение года
II.	Работа с фондом учебной литературы.	Библиотекарь	в течение года.
	2.1. Изучение состава фонда и его использования: 2.2. Составление совместно с учителями – предметниками заказа на учебники с учётом их требований и его оформление.	Библиотекарь	в течение года декабрь
	2.3. Приём и обработка поступивших учебников: - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учёта; - штемпелевание.	Библиотекарь	август-сентябрь
	2.4. Приём и выдача учебников.	Библиотекарь	в течение года
	2.5. Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	Библиотекарь	в течение года
	2.6. Периодическое списание фонда с учётом ветхости и морального износа.	Библиотекарь	Октябрь-декабрь, май, июнь
	2.7. Проведение работы по сохранности учебного фонда.	Библиотекарь	в течение года
	2.8. Работа с фондом. Санитарный день	Библиотекарь	последний день месяца
	2.9. Подведение итогов движения фондов.	Библиотекарь	в течение года
	2.10. Подписка на периодические издания на первое и второе полугодие.	Библиотекарь	октябрь, апрель
III.	Воспитательная работа.	Библиотекарь	в течение года
1.	Воспитание духовности через умение понимать произведения художественной литературы и искусства. Обзор книжной выставки: «Новинки современной печати»	1–9 класс	в течение года

2.	Провести конкурс рисунков на тему: «Осень пора золотая»	1–4 класс	сентябрь
3.	«Расскажут обо всём на свете все детские журналы и газеты»	1–9 класс	сентябрь
4.	Методический месячник: «Красный, жёлтый, зелёный» - (подбор материалов в папку) Рисунки детей на тему «Правильно переходим дорогу»	1–4 класс	октябрь
5.	Путешествие в страну книги.	1-6 класс	декабрь
6.	Работа с документацией библиотеки.	Библиотекарь	в течение года по 1 часу ежедневно
7.	Рейд: «Как живут учебники»	1–9 класс	сентябрь январь май
8.	В помощь социализации личности. Продолжить работу по подбору материала: « Чем опасен вейпинг?»	1-9 класс	Декабрь
9.	Книжная выставка: «Никотин - ЯД».	1-9 класс	Декабрь
10.	10.1. Принять участие в месячнике посвящённой: «Всемирный день - спасибо» 10.2. Книжная выставка. 10.3. Рисунки детей.	1 – 9 класс	11 – января
11.	«Моя любимая книжка»	1–4 класс	декабрь
12.	Работа кружка «Школьный Пресс- центр	1–9 класс	в течение года по мере надобности
13.	22 января —День рождения советского детского писателя Аркадия Петровича Гайдара (1904-1941)	2-5 класс	январь
14.	Исследовательские работы по экологии в рамках краеведения на тему: «Как живешь Самарская лука»	Библиотекарь 1-9 класс	в течение года
15.	11 февраля —День рождения российского детского писателя Виталия Валентиновича Бианки (1894-1959)	1 - 5 класс	январь
16.	Беседа: «Как продлить книге жизнь»	1–9 класс библиотекарь	в течение года раз в квартал
17.	«Я мечтаю вернуться с войны». (беседа об участниках СВО)	1-11 класс библиотекарь	февраль
18.	«Выборы в книжном королевстве»	1-8 класс	апрель
19.	Конкурс рисунков к 8 марта: «Моя единственная и неповторимая»	1-9 класс	март
20.	«Эти мудрые сказки»	3-5 класс	март
21.	Открываем богатства журнального царства. 1. Занятие первое: «О журналах и журналистике»	1–7 класс	апрель

	2. Занятие второе: «Знакомство с детскими периодическими изданиями»		
22.	В гости к Незнайке (Н.Носов)	1- 5 класс	апрель
23.	Всемирный день здоровья - конкурс рисунков	1–9 класс	апрель
24.	Реклама библиотеки: 24.1. Устная - во время перемен. 24.2. Наглядная - информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой.	1–11 класс	в течение года ежемесячно
25.	Ежемесячный обзор литературных и памятных дат на 2025– 2026 учебный год. Книжные выставки	1-11 класс	в течение года
26.	Б.В. Заходер «Кит и кот», «Винни-Пух и все-все-все» (Милн А.)	1-4 класс	октябрь
27.	Международный месячник школьных библиотек.	1–9 класс	1 октября
28.	День народного единства	1–9 класс	4 ноября
29.	День Конституции Российской Федерации	2-9 класс	12 декабря
30.	«Международный день родного языка»	2-9 класс	21 февраля
31.	«Подвиг во имя Родины»	Библиотекарь	май
32.	«Книжкины именины»	библиотекарь, учителя,	март
33.	Мечтают взрослые и дети о безопасности движения на всей планете.	1-4 класс	март
34.	12 апреля – всемирный день авиации и космонавтики: «108 минут полёта вокруг Ю.А. Гагарина»	7-8 класс	12 апрель
35.	<u>Профилактика вредных привычек:</u> Книжная выставка: «Курить - здоровью вредить»	1- 11 класс	январь
36.	Продолжить подшивку статей к годовщине Великой Победы.	Библиотекарь	в течение года
37.	В помощь учебному процессу: «Знакомьтесь, новый учебник»	Библиотекарь	сентябрь в течение года
38.	Операция «Живи книга!»	библиотекарь	в течение года
V.	Обеспечение сохранности. 5.1. Рейды по проверке учебников совместно с активом библиотеки. 5. 2. Проверка учебного фонда мелкий ремонт с привлечением библиотечного актива.	Библиотекарь Актив библиотеки	в течение года

VI.	Развитие познавательных интересов. 1. Беседа по книгам.	Библиотекарь 2 -9 класс 1 - 9 класс 1–9 класс 1–9 класс 1–9 класс 1–11 класс	в течение года
	2. Литературные викторины.		
	3. Выставки книг по тематическому плану.		
	4. Конкурс рисунков.		
	5. Знакомство с энциклопедическими изданиями, правила пользования ими.		
	6. Поиск информации в энциклопедических изданиях. Работа в группах.		
VII.	ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ С ЧИТАТЕЛЯМИ: 1. Выставки.	1-11 класс Актив библиотеки	в течение года май
	2. Громкие чтения.		
	3. Конференции по книгам.		
	4. Экологическое, краеведческое направление		
	5. Беседы при записи в библиотеку.		
	6. Рекомендации при выборе книг.		
	7. Беседы о прочитанном.		
	8. Беседы о сохранности книг. Оказание помощи в поиске книг.		
	9. Анализ читательских формуляров		
VIII.	СПРАВОЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ РАБОТА: 8.1. Работа с педагогическим коллективом.	Библиотекарь	в течение года
	8.2. Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе на педагогических советах (информационный обзор)		
	8.3. Консультативно – информационная работа с методическими объединениями учителей-предметников, направления на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в учебном году.		

Х.	Повышение квалификации. 10.1. Работа по самообразованию с использованием опыта работы лучших школьных библиотекарей; - посещение семинаров; - участие в работе круглых столов; - присутствие на открытых мероприятиях; - индивидуальные консультации;	Библиотекарь	в течение года по мере необходимости
	10. 2. Посещение семинаров.	Библиотекарь	в течение года
ХІ.	РАБОТА С АКТИВОМ БИБЛИОТЕКИ 11.1. Рейды по проверке учебников.	Библиотекарь	1 раз в месяц
ХІІ.	<u>Библиотечные уроки:</u> Обучение школьников основам библиотечно–библиографических знаний 12.1. Введение. Библиотека, или город твоих друзей.	Библиотекарь	в течение года
	12.2. Разноцветные страницы	1 класс	сентябрь
	12.3. Журналы для детей.	1 класс	октябрь
	12.4. Строение книги. Как рождается книга	2 класс	декабрь
	13.5. «Ваши права и обязанности	2 класс	январь
ХІІІ.	РАБОТА С ПЕДКОЛЛЕКТИВОМ	5 класс	апрель
13.1.	Обзоры книг, статей и выступления по вопросам чтения на педсоветах, совещаниях.	Библиотекарь	по мере необходимости
13.2.	Информационная и организаторская помощь при проведении предметных декад.	Библиотекарь	в течение года
13.3.	Участие в праздновании «Дня учителя» с оформлением книжной выставки « Книги детства ваших учителей».	Библиотекарь	согласно плану
13.4.	Составление анализа работы библиотеки за 2025-2026 учебный год.	Библиотекарь	5 октября
13.5.	Составление плана работы библиотеки на 2026-2027 учебный год	Библиотекарь	май

Библиотекарь _____ /Э.Г. Игнатович/

График работы библиотеки.

Понедельник	13.00-16.00
Вторник	13.00-16.00
Среда	13.00-16.00
Четверг	13.00-16.00
Пятница	13.00-16.00