

ПРИНЯТО на общем собрании трудового коллектива ГБОУ СОШ № 14 г.Жигулевск Протокол №2 от «15» декабря 2023г.	УТВЕРЖДАЮ директор ГБОУ СОШ №14 _____В.Н.Ермиков Приказ № 153 от «15» декабря 2023г.
СОГЛАСОВАНО с Управляющим советом ГБОУ СОШ № 14 г.Жигулевск Протокол №_7_ от «15» декабря 2023г.	СОГЛАСОВАНО с профсоюзным комитетом ГБОУ СОШ № 14 г.Жигулевск Председатель профсоюзного комитета _____Е.О.Букалаева

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке формирования и использования стимулирующего фонда оплаты труда
работников
структурного подразделения дополнительного образования «Дом детского и юношеского
творчества «Успех» г. Жигулевск»,
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области
средней общеобразовательной школы №14 полного кавалера ордена Славы
Николая Георгиевича Касьянова
города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области.**



О = ГБОУ СОШ № 14,
 CN=Ермиков В.Н.,
 E= cu_sch14zhg@63edu.ru
 00c8974633c5cc4d3b
 2023.12.15
 08:07:51 +04'00'

Настоящее Положение разработано в соответствии: с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Самарской области от 11.06.2008 № 201 «О внесении изменений в постановление Правительства Самарской области от 01.06.2006 № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений». Постановлением Правительства от 31.12.2015 года № 917 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области», Приказом министерства образования и науки Самарской области № 262 – од от 03.07.2017г. «О внесении изменений в отдельные приказы министерства образования и науки Самарской области», Приказом ГБОУ СОШ № 14 от 01.02.2024 г. № 12 «О переименовании структурного подразделения».

Положение определяет порядок установления доплат и надбавок стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты работникам структурного подразделения.

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Виды, порядок и условия установления стимулирующих и поощрительных выплат работникам СП ДО «ДДЮТ «Успех» г.Жигулевск « ГБОУ СОШ № 14г.Жигулевск и регламентируются Положением структурного подразделения .

1.2. Данное Положение регламентирует формирование и использование средств стимулирующего и премиального фондов оплаты труда структурного подразделения, дополнительного образования «Дом детского и юношеского творчества «Успех» г.Жигулевск», государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 14 имени полного кавалера ордена Славы Николая Георгиевича Касьянова города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области (далее СП ДО «ДДЮТ «Успех» г. Жигулевск» ГБОУ СОШ № 14 г. Жигулевск).

1.3. Стимулирующий фонд оплаты труда формируется в объеме не более 45,263 % от фонда оплаты труда работников СП ДО «ДДЮТ «Успех» г.Жигулевск» ГБОУ СОШ № 14 г.Жигулевск согласно методики расчета нормативов бюджетного финансирования расходов на реализацию дополнительных общеобразовательных программ дополнительного образования детей, находящихся в ведении Министерства образования и науки Самарской области.

1.4. Стимулирующий фонд вводится с целью развития кадрового потенциала через стимулирование работников к повышению своего профессионального уровня, повышению эффективности педагогического труда, качества образовательного и воспитательного процесса, развитию творческой активности и инициативы при выполнении задач, стоящих перед коллективом,

привлечения молодых специалистов и закрепления высококвалифицированных кадров в структурном подразделении.

1.5. К выплатам стимулирующего характера относятся доплаты и надбавки за интенсивность и напряженность работы, иные поощрительные выплаты.

1.6. В случае изменения финансирования критерии стимулирующей части могут быть изменены.

II. ПРИНЦИПЫ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ФОНДА

2.1. В соответствии с постановлением Правительства Самарской области №60 от 01.06.2006г. (в ред. постановления Правительства Самарской области от 11.06.2008г. №201) и постановлением от 31 декабря 2015 г. N 917 «О внесении изменений в отдельные постановления правительства Самарской области и признании утратившим силу постановления правительства Самарской области от 27.11.2013 № 690 «Об утверждении методики расчета нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности государственных профессиональных образовательных организаций в Самарской области, подведомственных министерству здравоохранения Самарской области, в части реализации основных профессиональных образовательных программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена в расчете на одного обучающегося за счет средств областного бюджета».

2.2. Стимулирующий фонд включает надбавки и доплаты стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты. При перерасходе стимулирующего фонда оплаты труда или изменении размеров финансирования средств на оплату труда вышестоящими органами, размеры выплат уменьшаются, либо отменяются до ликвидации перерасходов или до нормализации финансирования.

2.3. Для определения размера стимулирующих выплат используются критерии результативности и качества работы работников (далее Критерии), принимаются на общем собрании трудового коллектива, согласовываются с Управляющим советом структурного подразделения, профсоюзным комитетом и утверждаются приказом директора ГБОУ СОШ № 14. Перечень Критериев является приложением к данному Положению. (Приложения № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10).

2.4. Размер стимулирующих выплат конкретному работнику определяется путем умножения количества баллов, набранных этим работником в соответствии с Критериями, на стоимость одного балла.

Стоимость одного балла определяется через деление соответствующей квоты стимулирующего фонда в денежном выражении на количество баллов, набранных всеми работниками, претендующими на выплаты данного характера.

Стоимость одного балла и размер стимулирующих выплат работникам согласовываются с Управляющим советом СП ДО «ДДЮТ «Успех» г. Жигулевск» ГБОУ СОШ № 14 г. Жигулевск.

2.5. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются один раз в год на срок с 01 сентября по 31 августа.

Стимулирующие выплаты могут носить разовый или периодический характер. Максимальный период выплат – один год.

2.6. Условия для назначения стимулирующих выплат длительного характера являются:

- стаж работы в должности не менее 6 месяцев;
- отсутствие случаев травматизма учащихся на занятиях и внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного педагога;
- отсутствие дисциплинарных взысканий.

2.7. Для получения стимулирующих выплат работник не позднее, чем за 2 дня до окончания сроков действия установленных надбавок и доплат (31 августа), должен представить руководителю структурного подразделения материалы по самоанализу деятельности в соответствии с утвержденными Критериями и по форме, утвержденной директором ГБОУ СОШ № 14 .

2.8. Материалы самоанализа работников рассматриваются экспертным советом, по желанию можно в присутствии работника до 15 сентября текущего учебного года. Экспертный совет формирует аналитическую информацию о показателях деятельности работников.

В состав экспертного совета для экспертизы материалов работников входят:

- руководитель структурного подразделения;
- заведующий хозяйством;
- методисты;
- председатель профсоюзного комитета.

Аналитическая информация о показателях деятельности методистов, бухгалтера, секретаря, педагога- психолога, юрисконсульта, специалиста по охране труда, инспектора по кадрам,

заведующего хозяйством рассматривается и утверждается руководителем СП ДО «ДДЮТ «Успех» г. Жигулевск» ГБОУ СОШ № 14 г. Жигулевск.

Аналитическая информация о показателях деятельности технического персонала рассматривается и утверждается заведующей хозяйством.

Аналитическая информация о показателях деятельности руководителя структурного подразделения рассматривается и утверждается директором ГБОУ СОШ № 14.

2.9. Руководитель не позднее 17 сентября текущего учебного года представляет в Управляющий совет аналитическую информацию о показателях деятельности работников.

2.10. Управляющий совет в течение двух дней рассматривает аналитическую информацию о показателях деятельности работников и направляет протокол о принятом решении руководителю структурного подразделения, который не позднее 20 сентября текущего учебного года представляет эту информацию директору ГБОУ СОШ № 14.

2.11. Директор ГБОУ СОШ № 14 не позднее 24 сентября текущего учебного года издает приказ о выплатах стимулирующего характера работникам, в котором указывается:

- стоимость одного балла;
- период действия выплат;
- список сотрудников, получающих выплаты.

2.12. Решение о снижении, лишении выплат стимулирующего характера в период их действия принимается директором ГБОУ СОШ № 14 без согласования с Управляющим советом на основании письменного аргументированного материала (служебная записка, обоснованная жалоба), руководителя структурного подразделения. Условиями для отмены или снижения стимулирующих выплат может служить:

- нарушение трудовой и исполнительской дисциплины со стороны работника;
- несоблюдение правил и норм охраны труда и техники безопасности, наличие случаев травматизма учащихся на занятиях и во внеурочное время, если ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного работника;
- несоблюдение педагогической этики;
- дисциплинарные взыскания.

2.13. Между различными категориями работников устанавливаются следующие пропорции распределения стимулирующего фонда оплаты труда:

педагогическим работникам, осуществляющим учебный процесс:

- до 3% от стимулирующего фонда директору ГБОУ СОШ №14;
- до 2% от стимулирующего фонда главному бухгалтеру ГБОУ СОШ №14;

- 95% от стимулирующего фонда педагогическим работникам.

Стимулирующий фонд прочих педагогических работников учебно-вспомогательного персонала, младшего персонала и административно- хозяйственных работников:

- до 3% от стимулирующего фонда директору ГБОУ СОШ №14;
- до 2% от стимулирующего фонда главному бухгалтеру ГБОУ СОШ №14;
- до 8.5 % от стимулирующего фонда на выплату руководителю структурного подразделения в соответствии с критериями оценки эффективности (качества) работы руководителя:
- 20-30- баллов - 5.5%;
- 31-40 баллов -6.5%;
- 41-50 баллов -7.5%;
- 51 – 100 баллов -8.5 %.
- 37 % от стимулирующего фонда хозяйственному персоналу;
- 33% от стимулирующего фонда на выплату методистам;
- 16.5% на стимулирующие разовые выплаты за конкретный качественный результат.

2.14. Размер и порядок выплат стимулирующего характера директору ГБОУ СОШ №14 устанавливаются руководителем Центрального управления министерство образования и науки Самарской области от стимулирующей части оплаты труда работников структурного подразделения.

2.15. Размер выплат стимулирующего характера бухгалтеру СП ДО «ДДЮТ «Успех» г. Жигулевск» ГБОУ СОШ № 14 г. Жигулевск устанавливаются на основании критериев от стимулирующей части оплаты труда работников АХП.

2.16. В период между заседаниями Управляющего совета СП ДО «ДДЮТ «Успех» г. Жигулевск» ГБОУ СОШ № 14 г. Жигулевск по установлению надбавок и доплат стимулирующего характера директор ГБОУ СОШ № 14 может поощрять работников в виде премий за конкретный качественный результат без согласования с Управляющим советом структурного подразделения. Стимулирующие выплаты разового характера устанавливаются за высокие достижения труда в период между установлением выплат длительного характера. Размер указанных стимулирующих выплат в пределах установленной квоты определяется директором ГБОУ СОШ № 14.

2.17. В тех случаях, когда в период между датами назначения стимулирующих выплат у работников возникает право на их получение, то работник представляет в экспертный совет

самоанализ в случаях:

- вновь принятым на работу через 6 месяцев после трудоустройства;
- выход на работу из декретного отпуска, отпуска без сохранения заработной платы (1 год) по итогам работы за предыдущий период с момента выхода на работу;
- работникам, имевшим наказание в виде лишения стимулирующих выплат, выплата производится с момента снятия наказания;
- работник, уволившийся по собственному желанию из СП ДО «ДДЮТ «Успех» г. Жигулевск» ГБОУ СОШ № 14 или другой образовательной организации, получавший выплаты стимулирующего характера и вновь устроившись на работу в ГБОУ СОШ №14 в течении учебного года, имеет право на получение выплат стимулирующего характера на основании самоанализа, представленного в экспертный совет в установленные сроки до момента его увольнения;
- при переводе работника на другую должность за ним сохраняются выплаты стимулирующего характера до следующего распределения стимулирующей части фонда оплаты труда до 01 сентября текущего учебного года.

Экспертный совет формирует аналитическую информацию о показателях деятельности работника подразделения, руководитель подразделения не позднее 3-х дней после предоставления Экспертным советом аналитического материала представляет его в Управляющий совет, который в течение двух дней рассматривает аналитическую информацию о показателях деятельности работника учреждения и направляет протокол о принятом решении директору ГБОУ СОШ № 14.

После получения протоколов Экспертного совета и Управляющего совета подразделения об установлении стимулирующих выплат директор ГБОУ СОШ № 14 издает приказ о выплатах стимулирующего характера, в котором указывается:

- размер стимулирующих выплат;
- общее количество набранных баллов,
- стоимость одного балла;
- период действия выплат;
- список сотрудников, получающих выплаты с указанием суммы выплат:
 - в случае выхода работника из декретного отпуска стимулирующие выплаты восстанавливаются по предыдущему периоду работы при наличии экономии ФОТ;

- работнику, время работы которого достигло 6 месяцев, стимулирующие выплаты могут быть назначены при наличии экономии ФОТ.

Перечень новых критериев является приложением данного Положения с изменениями и дополнениями.

2.18. Размер выплат может быть снижен в период действия за неисполнение должностных обязанностей. Снижение может быть произведено на один несколько месяцев в размере до 100% установленной выплаты стимулирующего характера.

2.19. Учет использования средств стимулирующего фонда возлагается на главного бухгалтера ГБОУ СОШ № 14.

III. ПОРЯДОК ОТМЕНЫ ПОЛОЖЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ В НЕГО ДОПОЛНЕНИЙ.

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.02.2024 г. В части раздела II, п. 2.13, п.2.17, приложение 1, приложение 2, приложение 3 изменения вступают в силу с 01.09.2024г.

3.2.Настоящее Положение может быть отменено, в него могут быть внесены изменения и дополнения только по решению общего собрания трудового коллектива СП ДО «ДДЮТ «Успех» г. Жигулевск» ГБОУ СОШ № 14 г. Жигулевск.

3.3. Положение согласовывается с Управляющим советом СП ДО «ДДЮТ «Успех» г. Жигулевск» ГБОУ СОШ № 14 г.Жигулевск, профсоюзным комитетом и вводится к исполнению приказом директора ГБОУ СОШ № 14.

Критерии распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников

Приложение №1

Критерии оценивания качества труда и установления выплат стимулирующего характера педагогов дополнительного образования

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Максимальное количество баллов
1.Результативность деятельности педагога дополнительного образования	1.1. Сохранность контингента обучающихся в детском объединении от первоначального набора: -70-74% -75-79% -80% и более	0,3 0,5 1
	1.2. Вовлечение в образовательную деятельность и сохранность в нем воспитанников, стоящих на различных видах профилактического учета 100%	1
	1.3. Реализация образовательных программ, разработанных ПДО (баллы начисляются за каждую программу) -модульная; -разноуровневая; -программа, реализуемая в сетевой форме; -программа, реализуемая в дистанционном формате; -программа, включающая элементы наставничества.	0,5 1 0,5 0,5 0,5 Баллы суммируются
	1.4. Реализация педагогом программ для обучающихся с ОВЗ	1 Баллы суммируются
	1.5. Результативность повышения уровня подготовленности обучающихся (выполнение контрольно-переводных нормативов, спортивных разрядов) при наличии подтверждающего документа: -массовых разрядов (за каждые 3); -1 разряд; -КМС; -МС; -знак «Юный турист»; -знак «Юный турист России».	0,5 1 1,5 2 1 2 Баллы суммируются
	1.6. Доля позитивных отзывов обучающихся и их родителей о качестве организации ДОД Самарской области » от общего количества отзывов обучающихся в детском объединении и их родителей: -70-79%; 80% и более	1 2

2. Результаты вная деятельнос ть по развитию талантов у детей, по сопровожд ению их профессио нального самоопреде ления.	2.1. Доля обучающихся, победителей и призеров конкурсов, фестивалей, соревнований от общей численности обучающихся детского объединения: На муниципальном уровне: -до 5%; -6-10% -11-15%; -свыше 15%. На областном уровне: -до 5%; -6-10% -11-15%; -свыше 15%. На всероссийском уровне: -до 5%; -6-10% -11-15%; -свыше 15%. На международном уровне: -до 5%; -6-10% -11-15%; -свыше 15%. Конкурсы он-лайн: На муниципальном уровне: -до 5%; -6-10% -11-15%; -свыше 15%. На областном уровне: -до 5%; -6-10% -11-15%; -свыше 15%. На всероссийском уровне: -до 5%; -6-10% -11-15%; -свыше 15%. На международном уровне: -до 5%; -6-10% -11-15%; -свыше 15%.	0.5 1 1.5 2 0.5 1 1.5 2 0.5 1 1.5 2 0.5 1 1.5 2 0.3 0.6 0.8 1 0.3 0.6 0.8 1 0.3 0.6 0.8 1 Баллы суммируются
	2.2. Доля обучающихся, принявших участие в конкурсах, фестивалях, соревнованиях от общей численности обучающихся детского объединения: На муниципальном уровне: -до 5%; -6-10% -11-15%; -свыше 15%. На областном уровне: -до 5%; -6-10% -11-15%;	0.3 0,5 1 1.5 0.3 0,5 1

	-свыше 15%.	1.5
	На всероссийском уровне:	
	-до 5%;	0.3
	-6-10%	0,5
	-11-15%;	1
	-свыше 15%.	1.5
	На международном уровне:	
	-до 5%;	0.3
	-6-10%	0,5
	-11-15%;	1
	-свыше 15%.	1.5
	Конкурсы он-лайн:	
	На муниципальном уровне:	
	-до 5%;	0.2
	-6-10%	0,3
	-11-15%;	0,5
	-свыше 15%.	1
	На областном уровне:	
	-до 5%;	0.2
	-6-10%	0,3
	-11-15%;	0,5
	-свыше 15%.	1
	На всероссийском уровне:	
	-до 5%;	0.2
	-6-10%	0,3
	-11-15%;	0,5
	-свыше 15%.	1
	На международном уровне:	
	-до 5%;	0.2
	-6-10%	0,3
	-11-15%;	0,5
	-свыше 15%.	1
		Баллы суммируются
2.3. Доля обучающихся, принявших участие в социальных проектах:		
На муниципальном уровне:		
-до 5%;		0.5
-6-10%		1
-11-15%;		1.5
-свыше 15%.		2
На областном уровне:		
-до 5%;		0.5
-6-10%		1
-11-15%;		1.5
-свыше 15%.		2
На всероссийском уровне:		
-до 5%;		0.5
-6-10%		1
-11-15%;		1.5
-свыше 15%		2
		Баллы суммируются
2.4. Доля обучающихся, вовлеченных в добровольческую деятельность:		
-до 20%;		1
-свыше 20%.		2
2.5. Доля обучающихся, вовлеченных в различные формы наставничества между обучающимися (при наличии документации):		
-до 5%;		0.5

	-6-10% -11-15%; -свыше 15%	1 1.5 2
	2.6. Получение грантов, направленных на развитие детского объединения.	6
3.Результативность и организационно-методическая деятельность педагога.	3.1. Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства Министерства образования и Министерства спорта в очном формате (баллы суммируются): На муниципальном уровне: -участие; -призовое место. На областном уровне: - участие; - призовое место. На всероссийском уровне: - участие; - призовое место. Конкурсы онлайн: -на муниципальном уровне; - областном уровне; - на всероссийском.	0.5 1 2 3 4 5 0.3 0.6 1
	3.2. Результативность участия педагога в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе (мастер-классы, конференции, семинары и пр.): -на муниципальном уровне; -на областном уровне; -на всероссийском уровне. -участие он-лайн.	0.5 1 2 0.5
	3.3. Участие педагога в экспертных советах. жюри конкурсов и соревнований и др. (баллы суммируются): -на муниципальном уровне; -на областном уровне; -на всероссийском уровне.	0.5 1 1.5 Баллы суммируются
	3.4. Участие в организации, проведении и судействе спортивных соревнований и спортивно- массовых мероприятий.	1
	3.5. Реализация совместных с родителями (законными представителями) различных мероприятий и проектов.	0.3 (за каждый), не более 1.5 баллов
	3.6. Организация и реализация педагогом образовательных или воспитательных проектов, профильных смен, сборов, выездных массовых мероприятий и др. (при наличии приказа): -на муниципальном уровне; -на областном уровне; -на всероссийском уровне.	0.5 1 1.5 Баллы суммируются
	3.7. Участие педагога в программе наставничества по модели	2

	«педагог-педагог», «педагог-методист», «ученик-ученик», «педагог-ученик» при условии достижения наставляемого результативности деятельности.	
4. Результативность использования современных технологий в образовательном процессе	4.1. Наличие публикаций педагога по реализации ДОП в научных журналах: -на муниципальном уровне; -на областном уровне; -на всероссийском уровне. На сайтах ГБОУ СОШ №14, Навигатор ДО Самарской области, социальных сетях (за каждые 5), при условии предоставления скриншота страницы размещения материалов.	0.3 0.5 1 0.5, не более 1.5 балла
	4.2. Наличие действующей страницы (сообщества) ВК детского объединения.	0.5
	5.1. Доля обучающихся, получивших знаки ВФСК ГТО, от выполнявших нормы -до 50%; -свыше 50%.	1 2
5. Обеспечение здоровьесберегающих технологий.	5.2. Соблюдение требований охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических норм.	0,5
	5.3. Отсутствие травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса.	0,5
	6.1. Разработка и внедрение в образовательный процесс отвечающих современным требованиям: - авторской образовательной программы; - электронно-методической продукции.	1 1
6. Участие в инновационной деятельности.	6.2. Работа с одарёнными детьми (при наличии индивидуальных маршрутов и карт одарённости).	0,2 За каждого ребенка, баллы суммируются.
	7.1. Исполнительская дисциплина - несвоевременная сдача документации (договора и согласия на обработку персональных данных от родителей, журналы, диагностики и пр.); - несоблюдение правил внутреннего распорядка (опоздания, оставление детей без присмотра, неэтичное поведение и пр..)	-5 -5
	7.2. Содержание в образцовом порядке закрепленного кабинета	-0.5 0.5
7.Выполнение правил внутреннего распорядка	7.3. Дополнительные баллы по согласованию с администрацией ГБОУ СОШ №14	До 5

Критерии оценивания качества труда и установления выплат стимулирующего характера тренеров –преподавателей.

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Максимальное количество баллов
1.Результативность деятельности педагога дополнительного образования	1.1. Сохранность контингента обучающихся в детском объединении от первоначального набора: -70-74% -75-79% -80% и более	0,3 0,5 1
	1.2. Вовлечение в образовательную деятельность и сохранность в нем воспитанников, стоящих на различных видах профилактического учета 100%	1
	1.3. Реализация образовательных программ, разработанных ПДО (баллы начисляются за каждую программу) -модульная; -разноуровневая; -программа, реализуемая в сетевой форме; -программа, реализуемая в дистанционном формате; -программа, включающая элементы наставничества.	0,5 1 0,5 0,5 0,5 Баллы суммируются
	1.4. Реализация педагогом программ для обучающихся с ОВЗ	1 Баллы суммируются
	1.5. Результативность повышения уровня подготовленности обучающихся (выполнение контрольно-переводных нормативов, спортивных разрядов) при наличии подтверждающего документа: -массовых разрядов (за каждые 3); -1 разряд; -КМС; -МС; -знак «Юный турист»; -знак «Юный турист России».	0,5 1 1,5 2 1 2 Баллы суммируются
	1.6. Доля позитивных отзывов обучающихся и их родителей о качестве организации ДОД Самарской области » от общего количества отзывов обучающихся в детском объединении и их родителей: -70-79%; 80% и более	1 2

2. Результаты вная деятельнос ть по развитию талантов у детей, по сопровожд ению их профессио нального самоопреде ления.	2.1. Доля обучающихся, победителей и призеров конкурсов, фестивалей, соревнований от общей численности обучающихся детского объединения: На муниципальном уровне: -до 5%; 0.5 -6-10% 1 -11-15% 1.5 -свыше 15%. 2 На областном уровне: -до 5%; 0.5 -6-10% 1 -11-15% 1.5 -свыше 15%. 2 На всероссийском уровне: -до 5%; 0.5 -6-10% 1 -11-15% 1.5 -свыше 15%. 2 На международном уровне: -до 5%; 0.5 -6-10% 1 -11-15% 1.5 -свыше 15%. 2 Конкурсы он-лайн: На муниципальном уровне: -до 5%; 0.3 -6-10% 0.6 -11-15% 0.8 -свыше 15%. 1 На областном уровне: -до 5%; 0.3 -6-10% 0.6 -11-15% 0.8 -свыше 15%. 1 На всероссийском уровне: -до 5%; 0.3 -6-10% 0.6 -11-15% 0.8 -свыше 15%. 1 На международном уровне: -до 5%; 0.3 -6-10% 0.6 -11-15% 0.8 -свыше 15%. 1 Баллы суммируются	
	2.2. Доля обучающихся, принявших участие в конкурсах, фестивалях, соревнованиях от общей численности обучающихся детского объединения: На муниципальном уровне: -до 5%; 0.3 -6-10% 0,5 -11-15% 1 -свыше 15%. 1.5 На областном уровне: -до 5%; 0.3 -6-10% 0,5	

	-11-15%; -свыше 15%. На всероссийском уровне: -до 5%; -6-10% -11-15%; -свыше 15%. На международном уровне: -до 5%; -6-10% -11-15%; -свыше 15%. Конкурсы он-лайн: На муниципальном уровне: -до 5%; -6-10% -11-15%; -свыше 15%. На областном уровне: -до 5%; -6-10% -11-15%; -свыше 15%. На всероссийском уровне: -до 5%; -6-10% -11-15%; -свыше 15%. На международном уровне: -до 5%; -6-10% -11-15%; -свыше 15%.	1 1.5 0.3 0,5 1 1.5 0.3 0,5 1 1.5 0.2 0,3 0,5 1 0.2 0,3 0,5 1 0.2 0,3 0,5 1 0.2 0,3 0,5 1 Баллы суммируются
	2.3. Доля обучающихся, принявших участие в социальных проектах: На муниципальном уровне: -до 5%; -6-10% -11-15%; -свыше 15%. На областном уровне: -до 5%; -6-10% -11-15%; -свыше 15%. На всероссийском уровне: -до 5%; -6-10% -11-15%; -свыше 15%	 0.5 1 1.5 2 0.5 1 1.5 2 0.5 1 1.5 2 Баллы суммируются
	2.4. Доля обучающихся, вовлеченных в добровольческую деятельность: -до 20%; -свыше 20%.	 1 2
	2.5. Доля обучающихся, вовлеченных в различные формы наставничества между обучающимися (при наличии документации):	

	-до 5%; -6-10% -11-15%; -свыше 15%	0.5 1 1.5 2
	2.6. Получение грантов, направленных на развитие детского объединения.	6
3.Результативность и организационно-методическая деятельность педагога.	3.1. Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства Министерства образования и Министерства спорта в очном формате (баллы суммируются): На муниципальном уровне: -участие; -призовое место. На областном уровне: - участие; - призовое место. На всероссийском уровне: - участие; - призовое место. Конкурсы онлайн: -на муниципальном уровне; - областном уровне; - на всероссийском.	0.5 1 2 3 4 5 0.3 0.6 1
	3.2. Результативность участия педагога в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе (мастер-классы, конференции, семинары и пр.): -на муниципальном уровне; -на областном уровне; -на всероссийском уровне. -участие он-лайн.	0.5 1 2 0.5
	3.3. Участие педагога в экспертных советах. жюри конкурсов и соревнований и др. (баллы суммируются): -на муниципальном уровне; -на областном уровне; -на всероссийском уровне.	0.5 1 1.5 Баллы суммируются
	3.4. Участие в организации, проведении и судействе спортивных соревнований и спортивно- массовых мероприятий.	1
	3.5. Реализация совместных с родителями (законными представителями) различных мероприятий и проектов.	0.3 (за каждый), не более 1.5 баллов
	3.6. Организация и реализация педагогом образовательных или воспитательных проектов, профильных смен, сборов, выездных массовых мероприятий и др. (при наличии приказа): -на муниципальном уровне; -на областном уровне; -на всероссийском уровне.	0.5 1 1.5 Баллы суммируются

	3.7. Участие педагога в программе наставничества по модели «педагог-педагог», «педагог-методист», «ученик-ученик», «педагог-ученик» при условии достижения наставляемого результативности деятельности.	2
4. Результативность использования современных технологий в образовательном процессе	4.2. Наличие публикаций педагога по реализации ДОП в газетах, журналах: -на муниципальном уровне; -на областном уровне; -на всероссийском уровне. На сайтах ГБОУ СОШ №14, Навигатор ДО Самарской области, социальных сетях (за каждые 5), при условии предоставления скриншота страницы размещения материалов.	0.3 0.5 1 0.5, не более 1.5 балла
	4.2. Наличие действующей страницы (сообщества) ВК детского объединения.	0.5
5. Обеспечение здоровьесберегающих технологий.	5.1. Доля обучающихся, получивших знаки ВФСК ГТО, от выполнявших нормы -до 50%; -свыше 50%.	1 2
	5.2. Соблюдение требований охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических норм.	0,5
	5.3. Отсутствие травматизма среди воспитанников во время образовательного процесса.	0,5
6. Участие в инновационной деятельности.	6.1. Разработка и внедрение в образовательный процесс отвечающих современным требованиям: - авторской образовательной программы; - электронно-методической продукции.	1 1
	6.2. Работа с одарёнными детьми (при наличии индивидуальных маршрутов и карт одарённости).	0,2 За каждого ребенка, баллы суммируются.
7.Выполнение правил внутреннего распорядка	7.1. Исполнительская дисциплина - несвоевременная сдача документации (договора и согласия на обработку персональных данных от родителей, журналы, диагностики и пр.); - несоблюдение правил внутреннего распорядка (опоздания, оставление детей без присмотра, неэтичное поведение и пр..)	-5 -5
	7.2. Содержание в образцовом порядке закрепленного кабинета	-0.5 0.5
	7.3. Дополнительные баллы по согласованию с администрацией ГБОУ СОШ №14	До 5

Критерии оценивания качества труда и установления выплат стимулирующего характера педагогов-организаторов

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Максимальное количество баллов
1.Позитивные результаты образовательно - воспитательной деятельности	1.1. Организация, проведение соревнований конкурсов, походов, экскурсий и т.д. (за каждый): - на муниципальном уровне - на областном уровне - на всероссийском уровне Конкурсы онлайн (в зависимости от уровня): - на муниципальном уровне; 3 и более; - на областном уровне 3 и более; - на всероссийском, европейском и международном уровнях 3 и более	1 1.5 2 0,3 0,5 0,7 1 1,5 2
	1.2. Результаты участия работника в конкурсах профессионального мастерства Министерства образования и Министерства спорта в очном формате (баллы суммируются): На муниципальном уровне: -участие; -призовое место. На областном уровне: - участие; - призовое место. На всероссийском уровне: - участие; - призовое место. Конкурсы онлайн: -на муниципальном уровне; - областном уровне; - на всероссийском.	0.5 1 2 3 4 5 0.3 0.6 1
	1.3. Результативность участия педагога-организатора в распространении педагогического опыта в профессиональном сообществе (мастер-классы, конференции, семинары и пр.): -на муниципальном уровне; -на областном уровне; -на всероссийском уровне. -участие он-лайн.	0.5 1 2 0.5
	1.4. Наличие публикаций педагога-организатора по реализации ДОП в газетах, журналах: -на муниципальном уровне; -на областном уровне; -на всероссийском уровне.	0.3 0.5 1
	На сайтах ГБОУ СОШ №14, Навигатор ДО Самарской области, социальных сетях (за каждые 5), при условии предоставления скриншота страницы размещения материалов.	0.5, не более 1.5 балла

	1.5. Получение грантов, направленных на развитие детских объединений.	6
	1.6. Участие педагога- организаторов в работе экспертных советов, жюри конкурсов, творческих проектных групп и др. - городском уровне; -на областном уровне.	0.5 1
	1.7. Участие в организации, проведении и судействе спортивных соревнований и спортивно- массовых мероприятий.	1
	1.8. Реализация совместных с родителями (законными представителями) различных проектов	0.3 (за каждый, не более 1.5 балла)
	1.9. Организация и реализация педагогом- организатором образовательных или воспитательных проектов (профильные смены, учебно-тренировочные сборы, выездные массовые мероприятия и другие): -учрежденческом уровне; -на городском уровне; -на областном уровне; -на Всероссийском уровне.	0.3 0.5 1 2
2. Обеспечение условий направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса	2.1. Организация каникулярного отдыха учащихся в зависимости от уровня: - на муниципальном уровне - на областном уровне - на всероссийском уровне	1 2 3
	2.2. Соблюдение требований охраны труда, техники безопасности, санитарно – эпидемиологических норм	0,5
	2.3.Отсутствие травматизма среди воспитанников во время проведения мероприятий	0,5
3.Участие в инновационной деятельности.	3.1. Разработка и внедрение в образовательный процесс отвечающих современным требованиям: - авторской образовательной программы; - электронно-методической продукции.	1 1
	3.2. Ведение экспериментальной и инновационной работы с обучающимися (социально значимые проекты, грантовая деятельность за каждое направление т.д.): - на муниципальном уровне - на областном уровне	2 4
4.Выполнение правил внутреннего распорядка	4.1. Исполнительская дисциплина - несвоевременная сдача документации (договора и согласия на обработку персональных данных от родителей, журналы, диагностики и пр.); - несоблюдение правил внутреннего распорядка (опоздания, оставление детей без присмотра, неэтичное поведение и пр..)	-5 -5
	4.2. Содержание в образцовом порядке закрепленного кабинета	-0.5 0.5
	4.3. Дополнительные баллы по согласованию с администрацией ГБОУ СОШ №14	До 5

Критерии оценивания качества труда и установления выплат стимулирующего характера методистов

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Максимальное количество баллов
1.Позитивные результаты образовательно - воспитательной деятельности	1.1.Организация и проведение соревнований конкурсов, экскурсий и т.д. (за каждый): - на муниципальном уровне - на областном уровне - на всероссийском уровне	1 2 3
	1.2.Доля образовательных программ, где осуществляется методическое сопровождение: - от 10 до 20% - от 20% и выше	2 4
	1.3. Результативность участия членов педагогического коллектива в конкурсах профессионального мастерства (за каждого): - на учрежденческом уровне - на муниципальном уровне - на областном уровне (участие, призовое место) - на всероссийском уровне (участие, призовое место) Конкурсы профессионального мастерства он-лайн (в зависимости от уровня, призовое место): - на учрежденческом уровне - на муниципальном уровне; - на областном уровне (участие, призовое место) - на всероссийском уровне (участие, призовое место)	0,1 0,5 2 3 0,2 0,4 0,5 0,8 Баллы суммируются
2.Инновационная работа и использование современных технологий в образовательном процессе.	2.1. Руководство разработкой и внедрением новых авторских образовательных программ, в том числе по предпрофильному и профильному обучению.	5
	2.2. Создание электронной базы данных - программно – методического фонда; - систематической картотеки публикаций, выступлений в СМИ.	2 1
	2.3. Организация и проведение мероприятий с участием педагогических работников (семинары, научно-практические конференции, мастер-классы) -на всероссийском уровне -на областном уровне -на муниципальном уровне	3 2 1
3. Управленческая	3.1. Руководство - методическим советом;	1

деятельность	-объединением педагогов по направленности.	1
	3.2. Обобщение и распространение методического опыта (мастер-классы, открытые занятия, конференции, семинары, конкурсы профессионального мастерства, т.д. (за каждое) - на учрежденческом уровне; - на муниципальном уровне; - на областном уровне; - на всероссийском уровне.	0.5 1 2 3
	3.3. Участие методиста в составе экспертных групп (аттестация, научно-практическая конференции, конкурсы профессионального мастерства и пр.) - на муниципальном уровне; - на Областном уровне; -на Всероссийском уровне.	0.5 1 2
	3.5. Наличие публикаций методиста: -в газетах, журналах (за каждую); - на сайте (за каждые 3)	1 0.5
	3.6. Деятельность по повышению творческого потенциала педагогов (по каждому направлению деятельности): - проведение мониторинга образовательной деятельности; - разработка индивидуальных маршрутов для одарённых детей; - подготовка социально-значимых проектов; - грантовая деятельность; -осуществление многофункционального наставничества (наличие дневника деятельности, разработок, конспектов, сценариев по форме «наставник-наставляемый»), не более 4 баллов.	1 1 2 5 0,5
	3.6. Успешная аттестация педагогов и методистов (10% подавших заявление)	2
4. Выполнение правил внутреннего распорядка	4.1. Исполнительская дисциплина - несвоевременная сдача документации (в теч. 5 дней); - несоблюдение правил внутреннего распорядка (опоздания, неэтичное поведение и пр.).	-5 -5
	4.1. Содержание в образцовом порядке закрепленного кабинета.	-0,1 +0,1
	4.2. Дополнительные баллы по согласованию с администрацией ГБОУ СОШ №14.	До 5

Критерии оценивания качества труда и установления выплат стимулирующего характера педагога – психолога

Основания для назначения стимулирующих выплат	Критерии	Максимальное количество баллов
1.Позитивные результаты деятельности	1.1.Результативность коррекционно-развивающей работы с учащимися (при сдаче отчетных документов)	1
	1.2. Выступления на родительских собраниях, лекториях подразделения	1
	1.3.Отсутствие правонарушений среди детей подразделения стоящих на внутришкольном учете и ОДН	0,5
	1.4. Наличие публикаций педагога-психолога : в газетах, журналах/за каждую/, - муниципальный уровень	0,2
	- областной уровень	3
	- на сайте /за каждые 3/.	0,2
	1.5.Своевременное и качественное ведение банка данных детей, охваченных различными видами социально-психологической поддержки	1
	1.6.Активное участие в мероприятиях по социально-психологическому сопровождению учебно-воспитательного процесса (поддержка одаренных детей и детей с низкой мотивацией к учебе) (при наличии подтверждающих документов) (за каждые 5 обучающихся)	1
	1.7Психологическая диагностика воспитанников по итогам полугодия,года: - на том же уровне	1
	-повышение уровня	2
	1.8 Распространение педагогического опыта, через проведение мастер – классов, презентаций, выступление на конференциях, форумах, семинарах и т.п. (выше уровня образовательного учреждения и вне рамок функциональных обязанностей): - на муниципальном уровне;	0,5
	- 3 и более;	1,5
	- на областном уровне	1
	- 3 и более;	3
	- на всероссийском , европейском и международном уровнях	3
	- 3 и более	4
	Конкурсы онлайн (в зависимости от уровня):	
	- на муниципальном уровне;	0,2
	3 и более;	0,3
	- на областном уровне	0,5
	3 и более;	0,7
	- на всероссийском, европейском и международном уровнях	0,8
	3 и более	1
2.Психо Профилактическое и здоровьесберегающее сопровождение образовательно	2.1.Эффективное осуществление психолого-педагогического сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья - не ведется	0
	-ведется	1

го процесса		
3.Выполнение правил внутреннего распорядка	3.1 Исполнительская дисциплина - несвоевременная сдача документации (в теч. 5 дней);	-3
	- несоблюдение правил внутреннего распорядка (опоздания, неэтичное поведение и др..)	-3

Приложение №4

Критерии оценивания качества труда и установления выплат стимулирующего характера сторожа-вахтера, сторожа, дворника, рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту здания, уборщика служебных помещений

№	Наименование критериев	Максимальное количество баллов
1	.Отсутствие жалоб со стороны работников образовательного учреждения на качество выполняемой работы.	1
2	Участие в подготовке здания и территории к новому учебному году.	1
3	Соблюдение требований охраны труда, техники безопасности, санитарно-эпидемиологических правил.	1
4	Обеспечение безопасного состояния территории.	1
5	Исполнительская дисциплина.	0,5

Критерии оценивания качества труда и установления выплат стимулирующего характера заведующего хозяйством

	Наименование критериев	Максимальное количество баллов
1	Обеспечение оперативного выполнения заявок по устранению технических неполадок.	2
2	1.2. Подготовка здания и помещений к новому учебному году (своевременное подписание акта готовности).	1
3	1.3. Обеспечение выполнения требований: - пожарной и электробезопасности; - охраны труда;	1
4	. Обеспечение безопасного состояния территории и ее благоустройство.	1
5	Уровень финансовой и исполнительской дисциплины, сохранность материальных ценностей.	1,5
6	Отсутствие обоснованных жалоб и уровень решения конфликтных ситуаций.	0,5
7	Наличие электронного документооборота	1

Критерии оценивания качества труда и установления выплат стимулирующего характера секретаря

№	Наименование критериев	Максимальное количество баллов
1	Использование в работе программ Microsoft Word, Excel и др.	1
2	Отсутствие случаев несвоевременного выполнения заданий руководителя в установленные сроки.	0,5
3	Отсутствие жалоб от посетителей на работу секретаря-руководителя.	0,5
4	Отсутствие замечаний на ведение делопроизводства в соответствии с утвержденной номенклатурой.	0,5
5	Выполнение расширенного объема печатных работ.	1
6	За отсутствие замечаний в работе с кадрами.	0,5
7	Наличие электронного документооборота.	1

**Критерии
оценивания качества труда и установления выплат
стимулирующего характера
делопроизводителя.**

Основания для назначения стимулирующих выплат	Наименование критериев	Максимальное количество баллов
Высокое качество деятельности	1.1. Внедрение ведения новой технологии делопроизводства и учета документации по личному составу.	4
	1.2. По результатам текущих проверок.	4
Инициативность в деятельности	2.1. Рационализаторские предложения и результативность их внедрения по усовершенствованию работы.	4
	2.2. Повышение квалификации.	4

Критерии оценивания качества труда и установления выплат стимулирующего характера программиста

№	Наименование критериев	Максимальное количество баллов
1	Наличие необходимой документации, своевременное ее использование и ведение	1,5
2	Своевременная подготовка стат. отчетов и другой информации по заявкам	2,5
3	Оперативное реагирование на выполнение заявок	3
4	Проведение профилактических работ по предупреждению неисправностей компьютерного оборудования	4
5	Отсутствие замечаний и обоснованных жалоб со стороны сотрудников	2
6	Проведение консультаций и оказание помощи по повышению компьютерной грамотности педагогов	3
Всего		16

Критерии оценивания качества труда и установления выплат стимулирующего характера бухгалтера

№ п/п	Наименование критериев	Максимальное количество баллов
1	Отсутствие нарушений при исполнении бюджета	4
2	Отсутствие нарушений при ведении, содержании документации, составлении и сдачи отчетов.	3
3	Отсутствие нарушений при уплате налогов, платежей и сборов.	3
4	Отсутствие нарушений при проведении выверки расчетов по налогам, платежам и сборам.	4
5	Отсутствие обоснованных жалоб и обращений работников СПДОД СЮТ.	2
6	Использование автоматизированных программ для организации бухгалтерского учета и отчетности.	6
7	Уменьшение замечаний по итогам ревизии и других проверок по вопросам ведения финансово- хозяйственной деятельности в СПДОД СЮТ	6
8	Ведение бухгалтерского учета и отчетности по внебюджетной деятельности	6
9	За расширенную зону обслуживания в связи с учетом материальной базы и использования материально- технических ресурсов по двум структурным подразделениям	10

Критерии оценивания качества труда и установления выплат стимулирующего характера юрисконсульта

№	Наименование критериев	Максимальное количество баллов
1	Своевременная и качественная разработка документов правового характера (локальные акты, договоры, контракты и др.)	5
2	Качественное осуществление методического руководства правовой работой в структурном подразделении, осуществления правовой экспертизы и своевременное	4

	внесение изменений, дополнений в локальные акты.	
3	Эффективная и своевременная работа с вновь принимаемыми подзаконными актами, применимые к образовательному учреждению, а так же регламентирующие воспитательную деятельность.	4
4	Оперативное решение нестандартных и внештатных ситуаций	4
5	Работа, выполненная сверх должностных обязанностей	4

Приложение №8

Критерии оценивания качества труда и установления выплат стимулирующего характера специалиста по охране труда

№	Наименование критериев	Максимальное количество баллов
1	Своевременность проведения инструктажей по охране труда и осуществление контроля за соблюдением требований охраны труда во всех структурных подразделениях колледжа.	1
2	Непосредственное участие в составлении программ обучения работников безопасным методам работы.	1
3	Разработка мероприятий по предупреждению несчастных случаев	1,5
4	Осуществление проверок, обследований технического состояния зданий, оборудования, состояния санитарно-технических устройств, санитарно- бытовых помещений, средств индивидуальной защиты работников.	2,5
5	Своевременное и качественное оформление документации выполнение распоряжений и заданий, приказов руководителя.	0,5
6	Уровень этики общения и культуры поведения с участниками образовательного процесса, отсутствие жалоб и замечаний	0,5
7	Работа, выполненная сверх должностных обязанностей	2

Приложение №9

Критерии оценивания качества труда и установления выплат стимулирующего характера инспектора по кадрам

№	Наименование критериев	Максимальное количество баллов
1	Качественная организация работы с управлением пенсионного фонда	0,5
2	Своевременное и качественное представление отчетности	1,5
3	Своевременное и качественное выполнение приказов,	0,5

	поручений администрации	
4	Срочность выполнения порученных работ	2
5	Организация электронного документооборота	1
6	Грамотность и своевременность исполнения документов: отсутствие замечаний по ведению документации.	1
7	Срочность выполнения порученных работ: наличие срочно выполненных работ.	2
8	Наличие и развитие электронного банка данных по кадрам	0,5
9	Использование информационно- коммуникационных технологий при работе с документами	1

Критерии оценивания качества труда и установления выплат стимулирующего характера документоведа.

№	Наименование критериев	Максимальное количество баллов
1	Проявление инициативы, взаимопомощь.	1
2	Своевременное выполнение заданий руководителя в установленные сроки.	1,5
3	Правильное составление писем и другой документации.	2
4	Отсутствие жалоб от посетителей, родителей, администрации на работу документоведа.	1,5
5	Отсутствие замечаний на ведение делопроизводства в соответствии с утвержденной номенклатурой.	1,5
6	Использование информационно- коммуникационных технологий при работе с документами	0,5

Приложение № 10

Критерии оценивания эффективности (качества) работы руководителей подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений дополнительного образования детей

№	Критерий оценивания	Максимальное кол-во баллов
1	2	3
1	Эффективность образовательно-воспитательного процесса	
1.1	Результативность обеспечения повышения уровня подготовленности обучающихся (выполнение контрольно-переводных нормативов, выполнение спортивных разрядов) за отчетный период: массовые разряды (не менее 10 уч-ся) – 1 балл; 1 разряд: наличие – 1 балл, 5 и	5

	более уч-ся – 2 балла; КМС: наличие – 2 балла, 3 и более уч-ся – 3 балла; МС: наличие – 3 балла, 2 и более – 4 балла; МСМК, ЗМС: наличие – 5 баллов	
1.2	Реализация авторских образовательных программ: от 10% до 20% – 1 балл, 20% и выше – 2 балла	2
1.3	Доля реализуемых авторских образовательных программ, обеспеченных УМК: от 20% до 50% – 1 балл, 50% и выше – 2 балла	2
1.4	Наличие детских (детско-молодежных) объединений, имеющих звания «образцовый коллектив», групп спортивного совершенствования и групп высшего спортивного мастерства: 1-2 объединения (группы) – 1 балл, 3 и более объединений (групп) – 2 балла	2
1.5	Наличие победителей, призёров (обучающихся, команд обучающихся) в конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т.д.: наличие на уровне «образовательного округа» – 1 балл; 3 и более на уровне «образовательного округа» – 2 балла; наличие на уровне области – 2 балла; 3 и более на уровне области – 3 балла; наличие на всероссийском или международном уровне – 4 балла	4
1.6	Сохранность контингента обучающихся в объединениях (группах) образовательного учреждения в течение учебного года: от 80% до 90% – 1 балл, 90% и выше – 2 балла	2
1.7	Организация на базе учреждения курсов в рамках предпрофильной подготовки учащихся 9-х классов общеобразовательных школ – 2 балла	2
1.8	Организация на базе учреждения профильных (элективных) курсов в рамках профильного обучения для учащихся 10-11 классов общеобразовательных школ – 2 балла	2
1.9	Охват учащихся старше 14 лет от общего числа занимающихся в объединениях: от 15% до 25% – 1 балл, от 25% до 35% – 2 балла, 35% и выше – 3 балла	3
1.10	Наличие в образовательном учреждении детских (молодёжных) объединений или организаций (при наличии локального акта) – 2 балла	2
	Итого:	26
2.	Эффективность использования современных технологий в образовательном процессе и деятельности учреждения	
2.1	Распространение педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций, организованных самим образовательным учреждением: на муниципальном уровне или на уровне «образовательного округа» – 1 балл; на областном уровне – 2 балла; на российском или международном уровнях – 3 балла	3
2.2	Наличие публикаций руководителя по распространению педагогического опыта образовательного учреждения в профессиональном сообществе – 1 балл	1
2.3	Наличие достижений (награды, гранты) у педагогического коллектива (индивидуальные и/или коллективные) по внедрению в практику современных образовательных технологий: на уровне «образовательного округа» – 1 балл; на уровне области – 2 балла; на российском и/или международном уровнях – 3 балла	3

2.4	Наличие сайта образовательного учреждения, обновляемого не реже 1 раза в месяц – 2 балла	2
2.5	Наличие электронного документооборота с органами управления образованием с использованием сети Интернет – 1 балл	1
	Итого:	10
3	Эффективность управленческой деятельности	
3.1	Наличие действующей программы развития (срок действия – не менее 3-х лет), согласованной с органом самоуправления образовательного учреждения – 2 балла	2
3.2	Наличие публичного отчёта о деятельности учреждения за год, включая информацию о расходовании внебюджетных средств (в СМИ, в сети Интернет) – 2 балла	2
3.3	Наличие органа самоуправления учреждением, участниками которого являются все представители образовательного процесса (педагоги, родители, учащиеся, сторонние лица и/или организации) – 1 балл	1
3.4	Наличие у органа самоуправления учреждением (согласно устава) прав инициирования и согласования следующих изменений: содержания образовательного процесса и режима работы образовательного учреждения, стратегии и тактики его развития – 3 балла	3
3.5	Наличие договоров и планов совместной работы с различными учреждениями, организациями (не менее 10 учреждений, организаций) – 1 балл	1
3.6	Наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности учреждения: на муниципальном уровне или уровне «образовательного округа» – 1 балл; на уровне области – 2 балла; на федеральном уровне – 3 балла	3
3.7	Деятельность учреждения в режиме ресурсной (экспериментальной, опорной и т.д.) площадки (при наличии подтверждающих документов): на уровне «образовательного округа» – 1 балл, на региональном уровне и выше – 2 балла	2
3.8	Участие руководителя образовательного учреждения в составе экспертных (рабочих и т.п.) групп: на уровне «образовательного округа» – 1 балл, на региональном уровне и выше – 2 балла	2
3.9	Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций – 1 балл	1
3.10	Организация и проведение массовых мероприятий (профильных смен, учебно-тренировочных сборов и т.п.) (баллы могут суммироваться): на уровне «образовательного округа» – 0,5 балла за каждое мероприятие (но не более 2 баллов), на региональном уровне и выше – 2 балла за каждое мероприятие (но не более 8 баллов)	10
	Итого:	27
4.	Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса	
4.1	Отсутствие предписаний, замечаний и обоснованных жалоб в части организации охраны жизни и здоровья обучающихся и сотрудников, не связанных с капитальным вложением средств – 2 балла	2
4.2	Отсутствие травматизма среди воспитанников и работников учреждения во время образовательно-воспитательного процесса – 1	1

	балл	
4.3	Наличие и реализация в учреждении программы, направленной на формирование здоровьесберегающего образовательного пространства – 1 балл	1
	Итого:	4
5.	Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения	
5.1	Доля педагогических работников (включая совместителей), имеющих квалификационные категории: от 50% до 70% – 1 балл, 70% и выше – 2 балла	2
5.2	Доля педагогических работников, прошедших обучение на курсах повышения квалификации в объёме не менее 72 часов: от 10% до 20% от общего числа – 1 балл; 20% и более – 2 балла	2
5.3	Число уволившихся педагогических работников по собственному желанию составляет 3 и более человек для сельских учреждений, 5 и более человек для городских учреждений за исключением лиц пенсионного возраста – (-1) балл	0
5.4	Результативность участия педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства: участие на уровне «образовательного округа» – 0,5 балла, наличие победителей и призеров на уровне «образовательного округа» – 1 балл, участие на областном уровне – 1,5 балла, наличие победителей на областном уровне и выше – 2 балла	2
5.5	Наличие библиотеки (медиатеки), в которую организован свободный доступ – 1 балл	1
5.6	Оборудование, поставленное за счёт средств бюджета, не используется спустя месяц с момента поставки в учреждение – (-3) балла	0
5.7	Наличие кредиторских задолженностей и остатков средств на счетах учреждения на конец календарного года – (- 1) балл	0
5.8	Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности – 1 балл	1
	Итого:	8
	ВСЕГО	75

