государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа № 14
имени полного кавалера ордена Славы Николая Георгиевича Касьянова
города Жигулевска городского округа Жигулевск Самарской области
ГБОУ СОШ № 14

445351, Самарская область, г.о. Жигулевск, г. Жигулевск, Г-1, д. 12,
тел.8(84862)24493 E-mail: school14_zhg@mail.ru



О=ГБОУ СОШ № 14, CN=
Ермиков В.Н., E=cu_sch14zhg@
63edu.ru
00c8974633c5cc4d3b
2026.10.16 14:43:19+04'00'

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ СОШ № 14

_____ Ермиков В.Н.

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении
школьном спортивном клубе в ГБОУ СОШ № 14

1. Общие положения

Структурное подразделение школьный спортивный клуб — организация учителей и учащихся, способствующая развитию физической культуры, спорта и туризма в ГБОУ СОШ № 14.

Структурное подразделение школьный спортивный клуб создаётся с целью организации и проведения спортивно-массовой работы в ГБОУ СОШ № 14.

Руководство клуба — Администрация школы, учителя физической культуры.

2. Задачи структурного подразделения школьного спортивного клуба

Задачами структурного подразделения спортивного клуба являются:

- создание условий для привлечения школьников к систематическим занятиям физической культурой, спортом и туризмом;
- закрепление и совершенствование умений и навыков учащихся, полученных на уроках физической культуры и в спортивных секциях, и содействие формированию жизненно необходимых физических качеств;
- воспитание у школьников общественной активности и трудолюбия, организаторских способностей.

3. Функции структурного подразделения школьного спортивного клуба

Функциями структурного подразделения школьного спортивного клуба является:

- организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки для учащихся;
- проведение внутриклассных, внутришкольных, городских и окружных спортивных соревнований, товарищеских спортивных встреч;
- организация участия в соревнованиях, проводимых органами управления образования и министерством спорта;
- проведение физкультурно-спортивных праздников, показательных выступлений ведущих спортсменов школы;
- проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта в школе;
- формирование сборных команд образовательного учреждения для участия в соревнованиях более высокого ранга (городские, окружные, областные и т.д. соревнования);
- подготовка учащихся к сдаче норм ГТО;

4. Организация работы структурного подразделения школьного спортивного клуба школы

Общее педагогическое руководство деятельностью структурного подразделения школьного спортивного клуба осуществляет руководитель школьного спортивного клуба — учитель физической культуры Калянин Александр Владимирович.

Структурное подразделение школьный спортивный клуб ежегодно на собрании представителей классов избирает совет из 5–9 человек (председатель, его заместитель, секретарь, председатель коллегии судей и члены клуба), который непосредственно руководит его работой. Между членами совета распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке судей, др.
Свою работу совет организует с помощью представителей классов и физоргов, являющихся непосредственными организаторами физкультурных мероприятий в классах.

5. Права совета структурного подразделения школьного спортивного клуба

Совет имеет право:

- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией школы и вышестоящими физкультурными организациями;
- рекомендовать размещение на доску почёта образовательного учреждения фотографии лучших активистов, физкультурников и спортсменов.

6. Обязанности членов структурного подразделения школьного спортивного клуба школы

Член структурного подразделения школьного спортивного клуба обязан:

- успешно сочетать учёбу в школе с регулярными занятиями физической культурой и спортом;
- стремиться сдавать нормативы по физической культуре на «отлично»;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях школы и города;

- соблюдать рекомендации школьного врача по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены;
- способствовать укреплению материально-спортивной базы школы.

7. Учёт и отчётность

В структурном подразделении школьном спортивном клубе школы ведётся следующая документация:

- журнал учёта работы структурного подразделения школьного спортивного клуба и календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- учёт физкультурно-спортивной работы классов школы;
- журнал учёта занятий в спортивных секциях, кружках и группах ОФП.

8. Планирование работы структурного подразделения школьного спортивного клуба

Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год.

В план включаются следующие разделы:

1. Подготовка физкультурного актива.
2. Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа.
3. Роль педагогического коллектива и родителей в организации работы по физическому воспитанию учащихся.
4. Медицинский контроль.

План утверждается директором школы и доводится до учителей.